

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL  
ESTADO: SERGIPE  
MUNICÍPIO: CANHOBA

## **3º Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior 2022**

TASSIA DE CASTRO SILVA DIVINO  
Secretário(a) de Saúde

# Sumário

## 1. Identificação

- 1.1. Informações Territoriais
- 1.2. Secretaria de Saúde
- 1.3. Informações da Gestão
- 1.4. Fundo de Saúde
- 1.5. Plano de Saúde
- 1.6. Informações sobre Regionalização
- 1.7. Conselho de Saúde

## 2. Introdução

## 3. Dados Demográficos e de Morbimortalidade

- 3.1. População estimada por sexo e faixa etária
- 3.2. Nascidos Vivos
- 3.3. Principais causas de internação
- 3.4. Mortalidade por grupos de causas

## 4. Dados da Produção de Serviços no SUS

- 4.1. Produção de Atenção Básica
- 4.2. Produção de Urgência e Emergência por Grupo de Procedimentos
- 4.3. Produção de Atenção Psicossocial por Forma de Organização
- 4.4. Produção de Atenção Ambulatorial Especializada e Hospitalar por Grupo de Procedimentos
- 4.5. Produção de Assistência Farmacêutica
- 4.6. Produção de Vigilância em Saúde por Grupo de Procedimentos

## 5. Rede Física Prestadora de Serviços ao SUS

- 5.1. Por tipo de estabelecimento e gestão
- 5.2. Por natureza jurídica
- 5.3. Consórcios em saúde

## 6. Profissionais de Saúde Trabalhando no SUS

## 7. Programação Anual de Saúde - PAS

- 7.1. Diretrizes, objetivos, metas e indicadores

## 8. Indicadores de Pactuação Interfederativa

## 9. Execução Orçamentária e Financeira

- 9.1. Execução da programação por fonte de recurso, subfunção e categoria econômica
- 9.2. Indicadores financeiros
- 9.3. Relatório Resumido da Execução Orçamentária (RREO)
- 9.4. Covid-19 Repasse União
- 9.5. Covid-19 Recursos Próprios
- 9.6. Covid-19 Repasse Estadual

## 10. Auditorias

## 11. Análises e Considerações Gerais

---

# 1. Identificação

## 1.1. Informações Territoriais

|                               |                        |
|-------------------------------|------------------------|
| <b>UF</b>                     | SE                     |
| <b>Município</b>              | CANHOBA                |
| <b>Região de Saúde</b>        | Propriá                |
| <b>Área</b>                   | 170,05 Km <sup>2</sup> |
| <b>População</b>              | 4.003 Hab              |
| <b>Densidade Populacional</b> | 24 Hab/Km <sup>2</sup> |

Fonte: Departamento de Informática do SUS (DATASUS)

Data da consulta: 05/04/2023

## 1.2. Secretaria de Saúde

|                            |  |
|----------------------------|--|
| <b>Nome do Órgão</b>       | SECRETARIA MUN DE SAUDE DE CANHOBA                 |
| <b>Número CNES</b>         | 6253431  |
| <b>CNPJ</b>                | A informação não foi identificada na base de dados |
| <b>CNPJ da Mantenedora</b> | 13115381000104                                     |
| <b>Endereço</b>            | AV GOV ERONILDES FERREIRA DE CARVALHO S/N          |
| <b>Email</b>               | A informação não foi identificada na base de dados |
| <b>Telefone</b>            | 79 98879-8894                                      |

Fonte: Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES)

Data da consulta: 05/04/2023

## 1.3. Informações da Gestão

|  |                               |
|--|-------------------------------|
| <b>Prefeito(a)</b>                         | CHRYSTOPHE FERREIRA DIVINO    |
| <b>Secretário(a) de Saúde em Exercício</b> | TASSIA DE CASTRO SILVA DIVINO |
| <b>E-mail secretário(a)</b>                | saudecanhoba@gmail.com        |
| <b>Telefone secretário(a)</b>              | 79988310773                   |

Fonte: Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde (SIOPS)

Data da consulta: 05/04/2023

## 1.4. Fundo de Saúde

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| <b>Instrumento de criação</b>  | LEI   |
| <b>Data de criação</b>         | 02/1994   |
| <b>CNPJ</b>                    | 11.640.517/0001-61                              |
| <b>Natureza Jurídica</b>       | FUNDO PUBLICO DA ADMINISTRACAO DIRETA MUNICIPAL |
| <b>Nome do Gestor do Fundo</b> | Tassia de Castro Silva Divino                   |

Fonte: Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde (SIOPS)

Data da consulta: 05/04/2023

## 1.5. Plano de Saúde

|                                  |           |
|----------------------------------|-----------|
| <b>Período do Plano de Saúde</b> | 2022-2025 |
| <b>Status do Plano</b>           | Aprovado  |

Fonte: Departamento de Informática do SUS (DATASUS)

Data da consulta: 22/03/2023

## 1.6. Informações sobre Regionalização

Região de Saúde: Propriá

| Município               | Área (Km <sup>2</sup> ) | População (Hab) | Densidade |
|-------------------------|-------------------------|-----------------|-----------|
| AMPARO DE SÃO FRANCISCO | 35.173                  | 2386            | 67,84     |
| AQUIDABÃ                | 357.003                 | 21796           | 61,05     |
| BREJO GRANDE            | 149.952                 | 8396            | 55,99     |
| CANHOBA                 | 170.052                 | 4003            | 23,54     |
| CEDRO DE SÃO JOÃO       | 79.594                  | 5929            | 74,49     |

|                          |         |       |        |
|--------------------------|---------|-------|--------|
| ILHA DAS FLORES          | 52.816  | 8522  | 161,35 |
| JAPOATÁ                  | 420.491 | 13422 | 31,92  |
| MALHADA DOS BOIS         | 62.372  | 3715  | 59,56  |
| MURIBECA                 | 79.147  | 7653  | 96,69  |
| NEÓPOLIS                 | 259.334 | 18688 | 72,06  |
| NOSSA SENHORA DE LOURDES | 80.421  | 6509  | 80,94  |
| PACATUBA                 | 363.761 | 14650 | 40,27  |
| PRÓPRIÁ                  | 95.041  | 29756 | 313,09 |
| SANTANA DO SÃO FRANCISCO | 46.34   | 7906  | 170,61 |
| SÃO FRANCISCO            | 82.565  | 3837  | 46,47  |
| TELHA                    | 49.452  | 3271  | 66,14  |

Fonte: Departamento de Informática do SUS (DATASUS)

Ano de referência: 2021

#### 1.7. Conselho de Saúde

|  |  |   |
|--|--|---|
| <b>Instrumento Legal de Criação</b>        | LEI                                    |   |
| <b>Endereço</b>                            | Av. Dr. Eronildes Ferreira de Carvalho |   |
| <b>E-mail</b>                              |  |   |
| <b>Telefone</b>                            |  |   |
| <b>Nome do Presidente</b>                  | Ivânia Maria Silva dos Santos          |   |
| <b>Número de conselheiros por segmento</b> | <b>Usuários</b>                        | 8 |
|  | <b>Governo</b>                         | 2 |
|  | <b>Trabalhadores</b>                   | 8 |
|  | <b>Prestadores</b>                     | 0 |

Fonte: Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde (SIOPS)

Ano de referência:

- **Considerações**

Nota-se que o SIOPS ainda apresenta dados que já foram alterados na prática. Contactaremos o serviço contábil, responsável pela atualização desse sistema, para que possa realizar as devidas alterações nos próximos bimestres.

## 2. Introdução

- Análises e Considerações sobre Introdução

O 3º Relatório Quadrimestral, assim como os demais quadrimestrais, é fortalecido pela Lei Complementar 141/12, e é um instrumento de planejamento estratégico de curto prazo. E foi elaborado a partir de normas técnicas e orientativas do SUS.

Esse instrumento demonstra a aplicação dos recursos financeiros e os resultados dos últimos quatro meses do ano (setembro, outubro, novembro e dezembro) alcançados na execução da Programação Anual de Saúde, de modo a colaborar para a melhoria nos próximos quadrimestres os demais instrumentos de planejamento, a fim de prestar um serviço que atenda cada vez mais os anseios da população.

Neste, diferente dos dois primeiros Relatórios Quadrimestrais, a adequação será no ano seguinte, se houver necessidade.

### 3. Dados Demográficos e de Morbimortalidade

A disponibilização dos dados do SINASC, SIM e SIH, no DGMP, depende do prazo de publicação, respectivamente, pelos DAENT/SVSA e DRAC/SAES

#### 3.1. População estimada por sexo e faixa etária

Período: 2021

| Faixa Etária   | Masculino   | Feminino    | Total       |
|----------------|-------------|-------------|-------------|
| 0 a 4 anos     | 175         | 166         | 341         |
| 5 a 9 anos     | 173         | 155         | 328         |
| 10 a 14 anos   | 168         | 141         | 309         |
| 15 a 19 anos   | 166         | 144         | 310         |
| 20 a 29 anos   | 351         | 333         | 684         |
| 30 a 39 anos   | 319         | 298         | 617         |
| 40 a 49 anos   | 247         | 258         | 505         |
| 50 a 59 anos   | 231         | 206         | 437         |
| 60 a 69 anos   | 139         | 102         | 241         |
| 70 a 79 anos   | 77          | 80          | 157         |
| 80 anos e mais | 39          | 35          | 74          |
| <b>Total</b>   | <b>2085</b> | <b>1918</b> | <b>4003</b> |

Fonte: Estimativas preliminares elaboradas pelo Ministério da Saúde/SVS/DASNT/CGIAE (DataSUS/Tabnet)  
Data da consulta: 18/06/2023.

#### 3.2. Nascidos Vivos

Número de nascidos vivos por residência da mãe.

| Unidade Federação | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|-------------------|------|------|------|------|
| CANHOBA           | 77   | 66   | 72   | 64   |

Fonte: Sistema de Informações sobre Nascidos Vivos (MS/SVS/DASIS/SINASC)  
Data da consulta: 18/06/2023.

#### 3.3. Principais causas de internação

Morbidade Hospitalar de residentes, segundo capítulo da CID-10.

| Capítulo CID-10                                    | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|--|------|------|------|------|------|
| I. Algumas doenças infecciosas e parasitárias      | 14   | 31   | 20   | 31   | 24   |
| II. Neoplasias (tumores)                           | 7    | 6    | 4    | 5    | 1    |
| III. Doenças sangue órgãos hemat e transt imunitár | 4    | 4    | 2    | 3    | 1    |
| IV. Doenças endócrinas nutricionais e metabólicas  | 6    | 2    | 6    | 12   | 9    |
| V. Transtornos mentais e comportamentais           | -    | -    | 1    | 1    | -    |
| VI. Doenças do sistema nervoso                     | 1    | 1    | 1    | -    | 4    |
| VII. Doenças do olho e anexos                      | 4    | 1    | 1    | 3    | 1    |
| VIII. Doenças do ouvido e da apófise mastóide      | -    | -    | -    | -    | -    |
| IX. Doenças do aparelho circulatório               | 14   | 14   | 24   | 12   | 17   |
| X. Doenças do aparelho respiratório                | 19   | 12   | 4    | 21   | 29   |
| XI. Doenças do aparelho digestivo                  | 15   | 22   | 12   | 15   | 25   |
| XII. Doenças da pele e do tecido subcutâneo        | 4    | 5    | 4    | 2    | 3    |
| XIII. Doenças sist osteomuscular e tec conjuntivo  | -    | 2    | -    | -    | 2    |
| XIV. Doenças do aparelho geniturinário             | 9    | 15   | 11   | 16   | 8    |
| XV. Gravidez parto e puerpério                     | 84   | 58   | 76   | 68   | 64   |
| XVI. Algumas afec originadas no período perinatal  | 7    | 9    | 6    | 3    | 9    |
| XVII. Malf cong deformid e anomalias cromossômicas | 2    | -    | -    | 2    | 1    |
| XVIII. Sint sinais e achad anorm ex clín e laborat | 6    | 6    | 1    | 11   | 11   |
| XIX. Lesões enven e alg out conseq causas externas | 8    | 6    | 1    | 12   | 24   |

|  |            |            |            |            |            |
|--|------------|------------|------------|------------|------------|
| XX. Causas externas de morbidade e mortalidade   | -          | -          | -          | -          | -          |
| XXI. Contatos com serviços de saúde              | 5          | 8          | -          | 1          | 9          |
| CID 10ª Revisão não disponível ou não preenchido | -          | -          | -          | -          | -          |
| <b>Total</b>                                     | <b>209</b> | <b>202</b> | <b>174</b> | <b>218</b> | <b>242</b> |

Fonte: Sistema de Informações Hospitalares do SUS (SIH/SUS)

Data da consulta: 18/06/2023.

Obs.: A atualização dos valores relativos ao último período ocorrem simultaneamente ao carregamento dos dados no Tabnet/DATASUS.

### 3.4. Mortalidade por grupos de causas

Mortalidade de residentes, segundo capítulo CID-10

| Capítulo CID-10                                    | 2018      | 2019      | 2020      | 2021      |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|
| I. Algumas doenças infecciosas e parasitárias      | 1         | -         | -         | 6         |
| II. Neoplasias (tumores)                           | 5         | 4         | 3         | -         |
| III. Doenças sangue órgãos hemat e transt imunitár | -         | -         | -         | -         |
| IV. Doenças endócrinas nutricionais e metabólicas  | 3         | 3         | 1         | 3         |
| V. Transtornos mentais e comportamentais           | 1         | -         | -         | 1         |
| VI. Doenças do sistema nervoso                     | -         | -         | -         | 2         |
| VII. Doenças do olho e anexos                      | -         | -         | -         | -         |
| VIII. Doenças do ouvido e da apófise mastóide      | -         | -         | -         | -         |
| IX. Doenças do aparelho circulatório               | 5         | 9         | 11        | 9         |
| X. Doenças do aparelho respiratório                | 1         | 1         | 2         | 2         |
| XI. Doenças do aparelho digestivo                  | 1         | 1         | 1         | 2         |
| XII. Doenças da pele e do tecido subcutâneo        | 1         | 1         | 1         | 2         |
| XIII. Doenças sist osteomuscular e tec conjuntivo  | -         | -         | -         | -         |
| XIV. Doenças do aparelho geniturinário             | -         | 4         | -         | 2         |
| XV. Gravidez parto e puerpério                     | -         | -         | -         | -         |
| XVI. Algumas afec originadas no período perinatal  | 2         | -         | -         | 1         |
| XVII. Malf cong deformid e anomalias cromossômicas | -         | -         | -         | 1         |
| XVIII. Sint sinais e achad anorm ex clín e laborat | 4         | 3         | 7         | 2         |
| XIX. Lesões enven e alg out conseq causas externas | -         | -         | -         | -         |
| XX. Causas externas de morbidade e mortalidade     | 3         | 4         | 4         | 1         |
| XXI. Contatos com serviços de saúde                | -         | -         | -         | -         |
| XXII. Códigos para propósitos especiais            | -         | -         | -         | -         |
| <b>Total</b>                                       | <b>27</b> | <b>30</b> | <b>30</b> | <b>34</b> |

Fonte: Sistema de Informações sobre Mortalidade (MS/SVS/CGIAE/SIM-TABNET)

Data da consulta: 18/06/2023.

#### • Análises e Considerações sobre Dados Demográficos e de Morbimortalidade

Analisando a distribuição populacional, nota-se na Tabela 3.1, que a pirâmide etária retrata uma população predominante adulta, como também um crescimento da população idosa, em relação aos anos anteriores, dado que condiz com a realidade brasileira no que se refere a expectativa de vida.

Os dados apresentados na pirâmide, caracteriza o município com um perfil sobrecarregado economicamente e reflete a necessidade de investimentos em educação, saúde pública e geração de trabalho.

Quanto ao sexo da população, percebe-se uma pequena prevalência do sexo masculino em relação ao feminino.

Já em relação a principal causa de internações, nesse período, observa-se que houve um aumento no percentual de internações de 2021 para 2022 de 11,0%, sendo totalizado 242 registros de internações em 2022 dos residentes. E extraindo as internações por parto, a principal causa, do Grupo do Capítulo 10 (CID-10), foi a X. Doenças do Aparelho Respiratório.

#### 4. Dados da Produção de Serviços no SUS

A disponibilização dos dados do SIS AB, SIA e SIH, no DGMP, depende do prazo de publicação, respectivamente, pelos DESF/SAPS e DRAC/SAES

##### 4.1. Produção de Atenção Básica

| Tipo de Produção         | Quantidade |
|--------------------------|------------|
| Visita Domiciliar        | 104.987    |
| Atendimento Individual   | 10.744     |
| Procedimento             | 7.757      |
| Atendimento Odontológico | 1.101      |

Fonte: Sistema de informação em Saúde para a Atenção Básica – SISAB

##### 4.2. Produção de Urgência e Emergência por Grupo de Procedimentos

Caráter de atendimento: Urgência

| Grupo procedimento                           | Sistema de Informações Ambulatoriais |                | Sistema de Informações Hospitalares |             |
|--|--------------------------------------|----------------|-------------------------------------|-------------|
|  | Qtd. aprovada                        | Valor aprovado | AIH Pagas                           | Valor total |
| 01 Ações de promoção e prevenção em saúde    | -                                    | -              | -                                   | -           |
| 02 Procedimentos com finalidade diagnóstica  | -                                    | -              | -                                   | -           |
| 03 Procedimentos clínicos                    | -                                    | -              | -                                   | -           |
| 04 Procedimentos cirúrgicos                  | -                                    | -              | -                                   | -           |
| 05 Transplantes de órgãos, tecidos e células | -                                    | -              | -                                   | -           |
| 06 Medicamentos                              | -                                    | -              | -                                   | -           |
| 07 Órteses, próteses e materiais especiais   | -                                    | -              | -                                   | -           |
| 08 Ações complementares da atenção à saúde   | -                                    | -              | -                                   | -           |
| <b>Total</b>                                 | -                                    | -              | -                                   | -           |

Fonte: Sistemas de Informações Ambulatoriais do SUS (SIA/SUS) e Sistema de Informações Hospitalares do SUS (SIH/SUS)

Data da consulta: 18/06/2023.

1º RDQA - Período de Referência: Janeiro a Abril

2º RDQA - Período de Referência: Janeiro a Agosto

3º RDQA - Período de Referência: Janeiro a Dezembro

##### 4.3. Produção de Atenção Psicossocial por Forma de Organização

Não há informações cadastradas para o período

##### 4.4. Produção de Atenção Ambulatorial Especializada e Hospitalar por Grupo de Procedimentos

| Grupo procedimento                           | Sistema de Informações Ambulatoriais |                | Sistema de Informações Hospitalares |             |
|--|--------------------------------------|----------------|-------------------------------------|-------------|
|  | Qtd. aprovada                        | Valor aprovado | AIH Pagas                           | Valor total |
| 01 Ações de promoção e prevenção em saúde    | 122                                  | -              | -                                   | -           |
| 02 Procedimentos com finalidade diagnóstica  | -                                    | -              | -                                   | -           |
| 03 Procedimentos clínicos                    | -                                    | -              | -                                   | -           |
| 04 Procedimentos cirúrgicos                  | -                                    | -              | -                                   | -           |
| 05 Transplantes de órgãos, tecidos e células | -                                    | -              | -                                   | -           |
| 06 Medicamentos                              | -                                    | -              | -                                   | -           |
| 07 Órteses, próteses e materiais especiais   | -                                    | -              | -                                   | -           |
| 08 Ações complementares da atenção à saúde   | -                                    | -              | -                                   | -           |
| <b>Total</b>                                 | <b>122</b>                           | -              | -                                   | -           |

Fonte: Sistema de Informações Ambulatoriais do SUS (SIA/SUS) e Sistema de Informações Hospitalares do SUS (SIH/SUS)

Data da consulta: 18/06/2023.

1º RDQA - Período de Referência: Janeiro a Abril

2º RDQA - Período de Referência: Janeiro a Agosto

3º RDQA - Período de Referência: Janeiro a Dezembro

#### 4.5. Produção de Assistência Farmacêutica

Esse item refere-se ao componente especializado da assistência farmacêutica, sob gestão da esfera estadual. Portanto, não há produção sob gestão municipal.

#### 4.6. Produção de Vigilância em Saúde por Grupo de Procedimentos

Financiamento: Vigilância em Saúde

| Grupo procedimento                        | Sistema de Informações Ambulatoriais |                |
|---|--------------------------------------|----------------|
|   | Qtd. aprovada                        | Valor aprovado |
| 01 Ações de promoção e prevenção em saúde | 122                                  | -              |
| <b>Total</b>                              | <b>122</b>                           | <b>-</b>       |

Fonte: Sistemas de Informações Ambulatoriais do SUS (SIA/SUS)

1º RDQA - Período de Referência: Janeiro a Abril

2º RDQA - Período de Referência: Janeiro a Agosto

3º RDQA - Período de Referência: Janeiro a Dezembro

Data da consulta: 18/06/2023.

- Análises e Considerações sobre Dados da Produção de Serviços no SUS

Os dados apresentados foram migrados do Sistema de Informação Ambulatorial/SAI-SUS. Na produção na Atenção Básica foram registrados 104.987 visitas domiciliares, 10.744 atendimentos individuais, 7.757 procedimentos, 1.101 atendimentos odontológicos. No quadrimestre não houve registros com caráter de urgência. Quanto a produção da atenção psicossocial o sistema migrou 0 registros. Já em relação ao Grupo de Procedimentos da Atenção Ambulatorial e Especializada foram registradas: 102 ações de promoção e prevenção em saúde; 0 nos procedimentos com finalidade diagnóstica; 0 nos procedimentos clínicos; 0 procedimentos cirúrgicos; 0 ações complementares. Já o Grupo de Procedimentos de Vigilância em Saúde um total de 102 ações.

## 5. Rede Física Prestadora de Serviços ao SUS

### 5.1. Por tipo de estabelecimento e gestão

A disponibilização dos dados do SCNES, no DGMP, depende do prazo de publicação pelo DRAC/SAES.

Período 12/2022

| Rede física de estabelecimentos de saúde por tipo de estabelecimentos |          |          |           |          |
|---|----------|----------|-----------|----------|
| Tipo de Estabelecimento   | Dupla    | Estadual | Municipal | Total    |
| CENTRO DE SAUDE/UNIDADE BASICA  | 0        | 0        | 3         | 3        |
| LABORATORIO DE SAUDE PUBLICA  | 0        | 0        | 1         | 1        |
| POSTO DE SAUDE  | 0        | 0        | 4         | 4        |
| CENTRAL DE GESTAO EM SAUDE  | 0        | 0        | 1         | 1        |
| <b>Total</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>9</b>  | <b>9</b> |

Observação: Os dados apresentados referem-se ao número de estabelecimentos de saúde públicos ou prestadores de serviços ao SUS

Fonte: Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES)

Data da consulta: 05/04/2023.

### 5.2. Por natureza jurídica

Período 12/2022

| Rede física de estabelecimentos de saúde por natureza jurídica |           |          |          |          |
|--|-----------|----------|----------|----------|
| Natureza Jurídica  | Municipal | Estadual | Dupla    | Total    |
| ADMINISTRACAO PUBLICA  |           |          |          |          |
| MUNICIPIO  | 9         | 0        | 0        | 9        |
| <b>Total</b>   | <b>9</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>9</b> |

Observação: Os dados apresentados referem-se ao número de estabelecimentos de saúde públicos ou prestadores de serviços ao SUS

Fonte: Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES)

Data da consulta: 05/04/2023.

### 5.3. Consórcios em saúde

Período 2022

| Participação em consórcios |                 |   |               |
|----------------------------|-----------------|---|---------------|
| CNPJ                       | Natureza        | Area de atuação   | Participantes |
| 28715986000103             | Direito Público | Serviços de apoio ao diagnóstico<br>Atenção básica<br>Compra de medicamentos<br>Consulta médica especializada | SE / CANHOBA  |

Fonte: DIGISUS Gestor - Módulo Planejamento (DIGISUSGMP) - Consulta Online

Data da consulta: 05/04/2023.

#### • Análises e Considerações sobre Rede Física Prestadora de Serviços ao SUS

De acordo com as informações obtidas no sistema de Cadastro Nacional de Estabelecimentos em Saúde/CNES, referenciadas na competência de dezembro de 2022, a rede física prestadora de serviço ao SUS no município é composta por 09 estabelecimentos de saúde e todos sob gestão municipal.

## 6. Profissionais de Saúde Trabalhando no SUS

A disponibilização dos dados do SCNES, no DGMP, depende do prazo de publicação pelo DRAC/SAES.

Período 02/2022

| Postos de trabalho ocupados, por ocupação e forma de contratação |  |              |                 |                              |                           |          |
|--|--|--------------|-----------------|------------------------------|---------------------------|----------|
| Adm. do Estabelecimento  | Formas de contratação                                      | CBOs médicos | CBOs enfermeiro | CBOs (outros) nível superior | CBOs (outros) nível médio | CBOs ACS |
| Pública (NJ grupo 1, ou 201-1, 203-8)                            | Autônomos (0209, 0210)                                     | 0            | 0               | 0                            | 0                         | 0        |
|  | Residentes e estagiários (05, 06)                          | 0            | 0               | 0                            | 0                         | 0        |
|  | Estatutários e empregados públicos (0101, 0102)            | 0            | 0               | 5                            | 7                         | 13       |
|  | Informais (09)   | 0            | 0               | 0                            | 0                         | 0        |
|  | Bolsistas (07)   | 2            | 0               | 0                            | 0                         | 0        |
|  | Intermediados por outra entidade (08)                      | 0            | 0               | 0                            | 0                         | 0        |
| Privada (NJ grupos 2 - exceto 201-1, 203-8 -, 3, 4 e 5)          | Autônomos (0209, 0210)                                     | 0            | 0               | 0                            | 0                         | 0        |
|  | Servidores públicos cedidos para a iniciativa privada (10) | 0            | 0               | 0                            | 0                         | 0        |
|  | Residentes e estagiários (05, 06)                          | 0            | 0               | 0                            | 0                         | 0        |
|  | Informais (09)   | 0            | 0               | 0                            | 0                         | 0        |
|  | Celetistas (0105)  | 0            | 0               | 0                            | 0                         | 0        |
|  | Bolsistas (07)   | 0            | 0               | 0                            | 0                         | 0        |
|  | Intermediados por outra entidade (08)                      | 0            | 0               | 0                            | 0                         | 0        |

| Postos de trabalho ocupados, por Contrato Temporário e Cargos em Comissão |   |              |                 |                              |                           |          |
|---|---|--------------|-----------------|------------------------------|---------------------------|----------|
| Adm. do Estabelecimento   | Formas de contratação                                     | CBOs médicos | CBOs enfermeiro | CBOs (outros) nível superior | CBOs (outros) nível médio | CBOs ACS |
| Pública (NJ grupo 1, ou 201-1, 203-8)                                     | Contratos temporários e cargos em comissão (010301, 0104) | 2            | 1               | 18                           | 8                         | 5        |
| Privada (NJ grupos 2 - exceto 201-1, 203-8 -, 3, 4 e 5)                   | Contratos temporários e cargos em comissão (010302, 0104) | 0            | 0               | 0                            | 0                         | 0        |

Fonte: Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES)

Data da consulta: 18/06/2023.

| Postos de trabalho ocupados, por ocupação e forma de contratação |   |      |      |      |      |  |
|--|---|------|------|------|------|--|
| Adm. do Estabelecimento  | Formas de contratação                           | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |  |
| Pública (NJ grupo 1, ou 201-1, 203-8)                            | Autônomos (0209, 0210)                          | 0    | 1    | 0    | 0    |  |
|  | Bolsistas (07)                                  | 2    | 2    | 2    | 2    |  |
|  | Estatutários e empregados públicos (0101, 0102) | 39   | 38   | 54   | 49   |  |

| Postos de trabalho ocupados, por Contrato Temporário e Cargos em Comissão |   |      |      |      |      |  |
|---|---|------|------|------|------|--|
| Adm. do Estabelecimento   | Formas de contratação                                     | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |  |
| Pública (NJ grupo 1, ou 201-1, 203-8)                                     | Contratos temporários e cargos em comissão (010301, 0104) | 13   | 17   | 30   | 29   |  |

Fonte: Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES)

Data da consulta: 18/06/2023.

### • Análises e Considerações sobre Profissionais de Saúde Trabalhando no SUS

Com relação aos Códigos Brasileiro de Ocupações (CBOs) dos profissionais que prestam serviço ao SUS a maioria está vinculada ao nível médio, sendo o regime estatutário é predominante em relação ao regime de contratação temporária. O período analisado foi o mês de dezembro de 2022, com informações do Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde.

## 7. Programação Anual de Saúde - PAS

### 7.1. Diretrizes, objetivos, metas e indicadores

**DIRETRIZ Nº 1 - Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, com ênfase nas áreas e populações de maior vulnerabilidade, mediante a adequação do perfil das unidades de saúde da rede pública municipal.**

| <b>OBJETIVO Nº 1.1 - Ampliar o acesso e fortalecer a atenção básica, com ênfase na APS</b>                   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
|--|--|-------------------|------------------|------------|-----------------------|-----------|--------------------------|--|-------------------------|
| Descrição da Meta  | Indicador para monitoramento e avaliação da meta   | Unidade de medida | Ano - Linha-Base | Linha-Base | Meta Plano(2022-2025) | Meta 2022 | Unidade de medida - Meta | Resultado do Quadrimestre                        | % meta alcançada da PAS |
| 1. Acompanhar as solicitações de órteses e próteses das pessoas com deficiência física junto ao CASE         | Percentual de solicitações acompanhadas  | 0                 |                  |            | 100,00                | 100,00    | Percentual               | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |                         |
| Ação Nº 1 - Designar preposto  |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 2 - Manter cadastro do usuário atualizado  |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 3 - Manter contato constante no CASE   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 4 - -Realizar visita no CASE   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| 2. Adquirir ou locar ambulâncias   | Nº de veículos locados   | 0                 |                  |            | 12                    | 3         | Número                   | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |                         |
| Ação Nº 1 - -Cadastrar proposta de emenda parlamentar, quando for recurso federal                            |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 2 - -Licitar compra ou aquisição   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 3 - Assinar contrato, quando for locação   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 4 - Disponibilizar a ambulância no serviço   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 5 - Manter em bom estado de conservação  |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| 3. Ampliar a cobertura populacional estimada pelas equipes de Atenção Básica                                 | Percentual de cobertura ampliada   | 0                 |                  |            | 100,00                | 100,00    | Percentual               | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |                         |
| Ação Nº 1 - -Ampliar a quantidade de atendimentos  |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 2 - Realizar atendimentos fora das Unidades de Saúde por meio de visitas domiciliares e coletividade |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 3 - Estender horário de trabalho, quando necessário  |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 4 - -Promover atividades em áreas remotas  |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| 4. Ampliar cobertura do acompanhamento das condicionalidades de saúde do programa Bolsa Família              | Percentual de cobertura de acompanhamento das condicionalidades de Saúde do Programa Bolsa Família (PBF) | 0                 |                  |            | 90,00                 | 78,00     | Percentual               | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |                         |
| Ação Nº 1 - -Gerar Mapas de acompanhamento por equipe  |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 2 - -Disponibilizar os Mapas para os ACS   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 3 - ACS devem realizar a visita para colher os dados solicitados                                     |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 4 - -ACS devem repassar os dados solicitados ao digitador  |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 5 - Digitador deve inserir as informações no sistema dentro do prazo                                 |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| 5. Ampliar a disponibilização de internet nas Unidades de Saúde  | Percentual de unidades de saúde com o serviço  | 0                 |                  |            | 100,00                | 100,00    | Percentual               | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |                         |
| Ação Nº 1 - Identificar a(s) Unidade(s) que não dispõe de serviço de internet                                |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 2 - -Adquirir equipamentos necessários a instalação por dispensa ou licitação, conforme valor        |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 3 - -Instalar os equipamentos  |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 4 - -Contratar o serviço   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 5 - -Disponibilizar o serviço  |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| 6. Aumentar a cobertura populacional pelas equipes de Saúde Bucal  | Percentual de cobertura populacional estimada de saúde bucal na Atenção Básica                           | 0                 |                  |            | 100,00                | 100,00    | Percentual               | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |                         |
| Ação Nº 1 - Promover atividades em áreas remotas   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 2 - Ampliar a quantidade de atendimentos   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 3 - Aumentar a quantidade de equipes de saúde bucal  |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 4 - -Estender horário de trabalho, quando necessário   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| 7. Construir, reformar e/ou ampliar as Unidades de Saúde   | Nº de unidades de saúde reformadas e/ou ampliadas  | 0                 |                  |            | 12                    | 3         | Número                   | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |                         |

|  |  |   |  |  |    |   |        |  |  |
|--|--|---|--|--|----|---|--------|--|--|
| Ação Nº 1 - Identificar unidades que necessitam de reforma ou ampliação  |  |   |  |  |    |   |        |  |  |
| Ação Nº 2 - Identificar comunidade ou bairro que precisa de uma unidade de saúde                                     |  |   |  |  |    |   |        |  |  |
| Ação Nº 3 - -Cadastrar proposta de emenda parlamentar, quando o recurso for federal                                  |  |   |  |  |    |   |        |  |  |
| Ação Nº 4 - -Licitar e contratar o serviço   |  |   |  |  |    |   |        |  |  |
| Ação Nº 5 - -Executar e finalizar o serviço  |  |   |  |  |    |   |        |  |  |
| 8. Contratar empresa de consultoria em Gestão de Saúde Pública   | Nº de empresas contratadas                       | 0 |  |  | 4  | 1 | Número | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - Licitar ou Dispensar e contratar o serviço   |  |   |  |  |    |   |        |  |  |
| Ação Nº 2 - Executar o serviço   |  |   |  |  |    |   |        |  |  |
| Ação Nº 3 - Monitorar execução   |  |   |  |  |    |   |        |  |  |
| 9. Contratar empresa ou pessoa física especializada em serviço de buffet para auxílio nos eventos da atenção básica  | Nº de empresas e/ou pessoas físicas contratadas  | 0 |  |  | 4  | 1 | Número | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - Licitar ou Dispensar e contratar o serviço   |  |   |  |  |    |   |        |  |  |
| Ação Nº 2 - -Executar o serviço  |  |   |  |  |    |   |        |  |  |
| Ação Nº 3 - -Monitorar execução  |  |   |  |  |    |   |        |  |  |
| 10. Contratar empresa ou prestador de serviço para manutenção dos aparelhos de ar-condicionado                       | Nº de empresas contratadas                       | 0 |  |  | 4  | 1 | Número | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - Licitar ou Dispensar e contratar o serviço   |  |   |  |  |    |   |        |  |  |
| Ação Nº 2 - Executar o serviço   |  |   |  |  |    |   |        |  |  |
| Ação Nº 3 - -Monitorar execução  |  |   |  |  |    |   |        |  |  |
| 11. Contratar empresa ou prestador de serviço para realizar capacitações, cursos e treinamentos com os profissionais | Nº de empresas ou prestador contratados          | 0 |  |  | 4  | 1 | Número | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - -Licitar ou Dispensar e contratar o serviço  |  |   |  |  |    |   |        |  |  |
| Ação Nº 2 - Elaborar Termo de Referência   |  |   |  |  |    |   |        |  |  |
| Ação Nº 3 - Elaborar Cronograma dos Cursos   |  |   |  |  |    |   |        |  |  |
| Ação Nº 4 - -Executar o serviço  |  |   |  |  |    |   |        |  |  |
| Ação Nº 5 - -Monitorar execução  |  |   |  |  |    |   |        |  |  |
| 12. Contratar empresa para manutenção dos equipamentos odontológicos e médico-hospitalar                             | Nº de empresas contratadas                       | 0 |  |  | 4  | 1 | Número | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - -Licitar ou Dispensar e contratar o serviço  |  |   |  |  |    |   |        |  |  |
| Ação Nº 2 - Executar o serviço   |  |   |  |  |    |   |        |  |  |
| Ação Nº 3 - Monitorar execução   |  |   |  |  |    |   |        |  |  |
| 13. Contratar empresa para recolher o lixo biológico   | Nº de empresas contratadas                       | 0 |  |  | 4  | 1 | Número | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - -Licitar ou Dispensar e contratar o serviço  |  |   |  |  |    |   |        |  |  |
| Ação Nº 2 - Executar o serviço   |  |   |  |  |    |   |        |  |  |
| Ação Nº 3 - Monitorar execução   |  |   |  |  |    |   |        |  |  |
| 14. Contratar empresa que forneça equipamentos de impressão e recarga de cartuchos                                   | Nº de empresas contratadas                       | 0 |  |  | 4  | 1 | Número | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - -Licitar ou Dispensar e contratar o serviço  |  |   |  |  |    |   |        |  |  |
| Ação Nº 2 - -Executar o serviço  |  |   |  |  |    |   |        |  |  |
| Ação Nº 3 - Monitorar execução   |  |   |  |  |    |   |        |  |  |
| 15. Desenvolver ações estratégicas no NASF e ESF   | Nº de ações estratégicas desenvolvidas           | 0 |  |  | 24 | 6 | Número | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - -Identificar fragilidades nos serviços   |  |   |  |  |    |   |        |  |  |
| Ação Nº 2 - -Realizar levantamento situacional das problemáticas de saúde  |  |   |  |  |    |   |        |  |  |
| Ação Nº 3 - Identificar os públicos-alvo das ações   |  |   |  |  |    |   |        |  |  |
| Ação Nº 4 - Desenvolver: palestras e/ou mobilização social   |  |   |  |  |    |   |        |  |  |
| Ação Nº 5 - Disponibilizar recursos materiais  |  |   |  |  |    |   |        |  |  |
| 16. Equipar com material permanente as Unidades de Saúde e a Secretaria  | Nº de unidades de saúde e a Secretaria equipadas | 0 |  |  | 12 | 3 | Número | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |

|   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
|---|---|---|--|--|--------|--------|------------|--|--|
| Ação Nº 1 - Identificar demanda conforme unidade de saúde   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - Adquirir material permanente e não duráveis por meio de licitação ou dispensa, após contratação do serviço  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - Distribuir nas unidades de saúde  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 17. Fornecer EPI's e fardamento aos trabalhadores de saúde  | Percentual de profissionais que receberam camisas               | 0 |  |  | 100,00 | 100,00 | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - -Identificar quantitativo de trabalhadores conforme unidade de lotação  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - -Adquirir os EPI's e fardamento por meio de licitação ou dispensa, após contratação do serviço  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - -Distribuir EPI's e far conforme demanda  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 18. Implantar a Política Assistencial da população LGBTQI   | Implantar 01 Política Assistencial da população LGBTQI+         | 0 |  |  | 1      | 1      | Número     | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - -Realizar educação em saúde com os usuários sobre combate a homofobia   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - Inserir representação dessa população no conselho municipal de saúde  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - -Manter o acesso aos serviços de saúde de forma igualitária a todas as pessoas  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 4 - Elaborar Plano de Ação para prevenir e combater as doenças que mais acometem a população LGBTQI+  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 5 - -Orientar os profissionais quanto a utilização dessa Política   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 6 - Divulgar a implantação da Política nas redes sociais e dependências das unidades de saúde   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 19. Implantar a Política Assistencial da população negra  | Nº de política implantada                                       | 0 |  |  | 1      | 1      | Número     | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - -Realizar educação em saúde com os usuários sobre combate ao racismo  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - Identificar as comunidades quilombolas e solicitar adesão as estratégias para essas comunidades conforme demanda do Ministério da Saúde                   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - Manter o acesso aos serviços de saúde de forma igualitária a todas as raças   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 4 - Elaborar Plano de Ação para prevenir e combater as doenças que mais acometem a população negra  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 5 - Orientar os profissionais quanto a utilização dessa Política  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 6 - -Divulgar a implantação da Política nas redes sociais e dependências das unidades de saúde  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 20. Implantar a Política Nacional de Atenção Integral a Saúde do Homem  | Nº de política implantada                                       | 0 |  |  | 1      | 1      | Número     | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - -Reservar na agenda atendimentos direcionados a população masculina   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - Estender o atendimento duas vezes no mês para o período noturno   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - Realizar busca ativa aos usuários do sexo masculino na realização de atendimentos   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 4 - Realizar educação em saúde sobre: etilismo, tabagismo e acidentes, antes dos atendimentos a essa população  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 5 - Orientar os profissionais quanto a utilização dessa Política  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 6 - Divulgar a implantação da Política nas redes sociais e dependências das unidades de saúde   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 21. Implementar e estruturar o serviço de almoxarifado do Fundo Municipal de Saúde  | Percentual de implantação estruturação do serviço               | 0 |  |  | 100,00 | 100,00 | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - -Definir local para sediar o almoxarifado   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - Criar planilhas de controle de saída e estoque de material  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - Adquirir material permanente necessário para armazenar os materiais e insumos   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 22. Implantar o prontuário eletrônico através do sistema de gestão da saúde nas Unidades Básicas de Saúde do município  | Percentual de unidades básica de saúde com o serviço implantado | 0 |  |  | 100,00 | 100,00 | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - Adquirir equipamentos de informática para implantação do sistema  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - -Instalar o sistema   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - -Capacitar os profissionais a utilizar o sistema  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 23. Implantar o serviço de manutenção de jardinagem nas unidades de saúde/secretaria  | Percentual de unidades básica de saúde com o serviço implantado | 0 |  |  | 4      | 1      | Número     | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - Elaborar cronograma para execução do serviço  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - -Contratar empresa ou pessoa física para executar o serviço   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 24. Implantar Práticas Integrativas e Complementares em Saúde nas Unidades de Saúde   | Nº de prática integrativa e complementar em saúde implantada    | 0 |  |  | 4      | 1      | Número     | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - -Escolher uma prática integrativa e complementar em saúde de acordo com o perfil da unidade de saúde e implantá-la  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - -Orientar os profissionais quanto a prática integrativa e complementar em saúde escolhida   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - Divulgar nas redes sociais e nas dependências das unidades de saúde a utilização da prática integrativa e complementar em saúde no tratamento das doenças |   |   |  |  |        |        |            |  |  |

|   |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
|---|--|---|--|--|--------|--------|------------|--|--|
| 25. Informatizar o serviço de almoxarifado do Fundo Municipal de Saúde  | Nº de serviços informatizados                              | 0 |  |  | 1      | 0      | Número     | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - realizar ação   |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 26. Instituir nas Unidades Básica de Saúde o Procedimento Operacional Padrão  | Percentual de unidades básicas de saúde com POP instituído | 0 |  |  | 100,00 | 100,00 | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - -Instituir comissão   |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - -Elaborar Manual de Procedimentos Operacional Padrão  |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - -Encaminhar ao COREN/SE para apreciação   |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 4 - -Implantar nas unidades de saúde (após parecer)   |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 5 - Capacitar os profissionais na utilização desse instrumento  |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 27. Locar veículos para transportar os profissionais para realizar atendimentos e auxiliar nos deslocamentos das unidades de saúde                  | Nº de veículos locados                                     | 0 |  |  | 8      | 2      | Número     | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - -Licitar ou dispensar o serviço, que após contratação, deverá executá-lo  |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - -Monitorar a execução   |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 28. Locar veículos para transportar os usuários do SUS para realizarem atendimento fora e dentro do município                                       | Nº de veículos locados                                     | 0 |  |  | 8      | 2      | Número     | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - Cadastrar os usuários que realizam tratamento fora e dentro do município  |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - -Licitar ou dispensar o serviço, que após contratação, deverá executá-lo  |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - -Monitorar a execução   |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 29. Manter o percentual de contratação dos trabalhadores de saúde qualificado de acordo com a necessidade   | Percentual de contratação                                  | 0 |  |  | 100,00 | 100,00 | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - -Identificar necessidades para contratação de recursos humanos, conforme unidade de saúde   |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - -Contratar profissionais  |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 30. Manter o serviço de notificação contínua da violência doméstica, sexual e outras violências nas Unidades de Saúde                               | Percentual de unidades básicas de saúde com o serviço      | 0 |  |  | 100,00 | 100,00 | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - -Orientar e capacitar os profissionais para acolher e identificar os sinais de violência  |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - -Orientar os profissionais quanto ao preenchimento da ficha de notificação  |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - Orientar os profissionais para encaminhar a vítima aos serviços de referência   |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 4 - -Disponibilizar nas unidades de saúde fichas de notificação   |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 31. Realizar ação coletiva de escovação dental supervisionada   | Nº de ações realizadas                                     | 0 |  |  | 8      | 2      | Número     | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - -Inserir atividade no cronograma de saúde bucal   |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - Adquirir kit de higiene bucal (escova, creme e fio dental) para serem distribuídos nas ações  |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 32. Realizar ações de saúde de combate e fortalecimento da prevenção da COVID-19 nas unidades de saúde  | Percentual de ações realizadas                             | 0 |  |  | 100,00 | 100,00 | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - -Manter os cuidados preventivos nas unidades de saúde   |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - -Manter vacinação   |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - Manter testagem por método PCR nas unidades de saúde  |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 4 - -Adquirir testes rápidos para diagnóstico da COVID-19   |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 33. Realizar ações do Programa Saúde na Escola  | Nº de ações realizadas                                     | 0 |  |  | 52     | 13     | Número     | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - Instituir Grupo de Trabalho articulado com a secretaria municipal de educação   |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - Solicitar calendário escolar  |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - Elaborar cronograma de ações, considerando os eixos e a unidade escolar   |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 4 - Executar em todas as unidades escolares aderidas ao programa as ações com as temáticas Aedes aegypti e COVID-19                         |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 5 - Disponibilizar materiais necessários a realização das ações   |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 34. Realizar campanhas de conscientização, prevenção e do diagnóstico precoce de doenças com alta incidência de mortalidade entre homens e mulheres | Nº de campanhas realizadas                                 | 0 |  |  | 8      | 2      | Número     | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - Listar as principais causas de mortalidade entre homens e mulheres nos municípios de Poço Redondo                                       |  |   |  |  |        |        |            |  |  |

| Ação Nº 2 - -Realizar palestras sobre as principais causas   |   |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
|--|---|-------------------|------------------|------------|-----------------------|-----------|--------------------------|--|-------------------------|
| Ação Nº 3 - Confeccionar panfletos, folder, cartazes, banner e faixas com as temáticas e distribuí-los nas unidades de saúde   |   |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 4 - Definir dia "D" para discutir e reservar atendimento para essas causa  |   |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| 35. Reduzir a proporção de gravidez na adolescência entre as faixas etárias de 10 a 19 anos  | Proporção de gravidez na adolescência entre as faixas etárias de 10 a 19 anos | 0                 |                  |            | 30,00                 | 24,00     | Percentual               | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |                         |
| Ação Nº 1 - Realizar educação em saúde sobre métodos contraceptivos com os adolescentes  |   |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 2 - -Realizar educação em saúde com os pais sobre sexo e sexualidade   |   |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 3 - Disponibilizar métodos contraceptivos nas unidades de saúde  |   |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| 36. Reduzir internações por causas sensíveis à atenção básica  | Percentual de internação  | 0                 |                  |            | 12,00                 | 6,00      | Percentual               | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |                         |
| Ação Nº 1 - Acompanhar se o usuário realiza o tratamento conforme indicação, regularmente  |   |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 2 - -Manter acompanhamento regular dos usuários com diagnóstico de alguma doença crônica   |   |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 3 - -Solicitar exames laboratoriais 01 vez/ano para o usuário com diagnóstico de alguma doença crônica   |   |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 4 - -Manter a distribuição de medicamentos necessários para tratar as doenças crônicas dos usuários  |   |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| 37. Solicitar credenciamento de equipes de saúde bucal   | Nº de equipes de saúde bucal credenciada                                      | 0                 |                  |            | 1                     | 1         | Número                   | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |                         |
| Ação Nº 1 - Encaminhar solicitação para o Ministério da Saúde  |   |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 2 - -Informar ao Conselho Municipal de Saúde, a Secretaria de Estado da Saúde e a Comissão Interfederativa Estadual a solicitação  |   |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 3 - Comunicar ao Ministério da Saúde que a solicitação foi informada ao Conselho Municipal de Saúde, a Secretaria de Estado da Saúde e a Comissão Interfederativa Estadual |   |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| <b>OBJETIVO Nº 1.2 - Organizar e implementar a Rede de Atenção à Saúde Materna e Infantil no âmbito municipal para garantir acesso, acolhimento e resolutividade.</b>              |   |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Descrição da Meta  | Indicador para monitoramento e avaliação da meta                              | Unidade de medida | Ano - Linha-Base | Linha-Base | Meta Plano(2022-2025) | Meta 2022 | Unidade de medida - Meta | Resultado do Quadrimestre                        | % meta alcançada da PAS |
| 1. Alcançar a cobertura de gestantes que realizaram 6 ou mais consultas de pré-natal   | Percentual de cobertura de gestantes com 06 ou mais consultas de pré-natal    | 0                 |                  |            | 95,00                 | 70,00     | Percentual               | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |                         |
| Ação Nº 1 - Manter na agenda as consultas de pré-natal   |   |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 2 - -Listar as gestantes por equipe e acompanhar a progressão das consultas  |   |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 3 - -Disponibilizar recursos necessários durante a consulta: sonar, fita métrica, pinar, escalas, caderneta e outros   |   |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| 2. Aumentar o percentual de parto normal   | Proporção de parto normal no SUS e na saúde suplementar                       | 0                 |                  |            | 82,00                 | 70,00     | Percentual               | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |                         |
| Ação Nº 1 - Incentivar a gestante ao parto normal durante as consultas de pré- natal   |   |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 2 - -Reunir a coordenação de atenção básica com a gestão da maternidade de referência para discutir situações ou desdobramentos das parturientes de Poço Redondo           |   |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| 3. Garantir o acesso a consulta e exames de pré-natal nas unidades de saúde  | Nº de unidades de saúde   | 0                 |                  |            | 95,00                 | 70,00     | Percentual               | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |                         |
| Ação Nº 1 - Manter a disponibilização de consultórios nas unidades de saúde  |   |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 2 - Manter a disponibilização de testes rápidos para HIV, Sífilis, Hep. B e Hep. C nas unidades de saúde   |   |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| 4. Implantar ações de planejamento familiar e reprodutivo em 100% das Unidades de Saúde  | Nº de unidades de saúde   | 0                 |                  |            | 8                     | 2         | Número                   | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |                         |
| Ação Nº 1 - -Realizar palestra sobre métodos contraceptivos com os usuários  |   |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 2 - Realizar palestra sobre maternidade e paternidade com os usuários  |   |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 3 - -Disponibilizar recursos para realização das palestras   |   |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| 5. Implantar testes rápidos para detecção de gravidez e proteinúria em 40% das Unidades de Saúde   | Nº de unidades de saúde   | 0                 |                  |            | 8                     | 2         | Número                   | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |                         |
| Ação Nº 1 - Adquirir testes rápidos para gravidez e proteinúria  |   |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 2 - Treinar os profissionais para execução dos testes  |   |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 3 - -Disponibilizar os testes nas unidades de saúde  |   |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| 6. Investigar os óbitos em mulheres em idade fértil (MIF)  | Proporção de óbitos MIF (10 a 49 anos) investigados                           | 0                 |                  |            | 100,00                | 100,00    | Percentual               | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |                         |
| Ação Nº 1 - Criar planilha para monitoramento dos óbitos   |   |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 2 - Disponibilizar fichas de investigação  |   |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 3 - Realizar investigação e encaminhar ficha para digitação no sistema de informação de mortalidade  |   |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |

|   |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
|---|--|---|--|--|--------|--------|------------|--|--|
| 7. Investigar os óbitos infantis e fetal  | Percentual de óbitos investigados  | 0 |  |  | 100,00 | 100,00 | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - -Criar planilha para monitoramento dos óbitos   |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - Disponibilizar fichas de investigação   |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - Realizar investigação e encaminhar ficha para digitação no sistema de informação de mortalidade |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 8. investigar os óbitos maternos  | Percentual de óbitos investigados  | 0 |  |  | 100,00 | 100,00 | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - Criar planilha para monitoramento dos óbitos  |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - -Disponibilizar fichas de investigação  |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - Realizar investigação e encaminhar ficha para digitação no sistema de informação de mortalidade |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 9. Realizar consulta odontológica nas gestantes do município  | Percentual de gestantes que receberam consulta odontológica              | 0 |  |  | 95,00  | 70,00  | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - Incluir no cronograma mensal consultas de pré-natal na odontologia                              |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - Identificar as gestantes por equipe de saúde  |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - Realizar busca ativa das gestantes que não comparecem a consulta                                |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 10. Realizar educação em saúde com as gestantes nas Unidades de Saúde                                       | Nº de educação em saúde  | 0 |  |  | 8      | 2      | Número     | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - Realizar palestra sobre alimentação e nutrição na gestação                                      |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - Realizar palestra sobre a importância da amamentação  |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - Disponibilizar recursos necessários para realização das palestras                               |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 11. Realizar testes de HIV nas gestantes do município   | Percentual de gestantes que realizaram testes de HIV                     | 0 |  |  | 100,00 | 100,00 | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - Identificar as gestantes de acordo com a microárea  |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - Oferecer o teste a gestante durante a consulta e conforme protocolo instituído                  |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - Elaborar planilha de acompanhamento gestacional   |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 4 - Manter a disponibilização de testes rápidos para HIV nas unidades de saúde                      |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 12. Realizar testes de sífilis nas gestantes do município   | Percentual de gestantes que realizaram testes de sífilis                 | 0 |  |  | 100,00 | 70,00  | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - Identificar as gestantes de acordo com a microárea  |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - Elaborar planilha de acompanhamento gestacional   |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - Manter a disponibilização de testes rápidos para Sífilis nas unidades de saúde                  |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 4 - Oferecer o teste a gestante durante a consulta e conforme protocolo instituído                  |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 13. Reduzir o número de casos de sífilis congênita em menores de um ano                                     | Número de casos novos de sífilis congênita em menores de um ano de idade | 0 |  |  | 0      | 0      | Número     | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - Solicitar sorologia para VDRL durante a consulta de pré-natal e protocolo instituído            |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - Oferecer testagem rápida para Sífilis a gestante durante a consulta e protocolo instituído      |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - Iniciar tratamento precocemente na gestante com exame positivo para sífilis                     |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 4 - Suspender a amamentação de puérperas e lactantes com diagnóstico de sífilis                     |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 5 - Realizar testagem na criança  |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 14. Reduzir o número de casos novos de aids em menores de 5 anos  | Número de casos novos de aids em menores de 5 anos                       | 0 |  |  | 0      | 0      | Número     | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - -Solicitar sorologia para HIV durante a consulta de pré-natal e protocolo instituído            |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - Oferecer testagem rápida para HIV a gestante durante a consulta e protocolo instituído          |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - Iniciar tratamento precocemente na gestante com exame positivo para HIV                         |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 4 - -Suspender a amamentação de puérperas e lactantes com diagnóstico de HIV                        |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 5 - Realizar testagem na criança  |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 6 - Acompanhar as crianças com mãe soro positiva para HIV   |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 15. Reduzir o número de óbitos infantis   | Taxa de mortalidade infantil   | 0 |  |  | 1      | 1      | Número     | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - Realizar educação em saúde considerando os fatores de risco identificados                       |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - Acompanhar o estado nutricional e vacinal das crianças  |  |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - Identificar os fatores de risco para mortalidade infantil                                       |  |   |  |  |        |        |            |  |  |

| 16. Reduzir o número de óbitos maternos   | Nº de óbitos maternos  | 0                 |                  |            | 0                     | 0         | Número                   | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |                         |
|---|--|-------------------|------------------|------------|-----------------------|-----------|--------------------------|--|-------------------------|
| Ação Nº 1 - -Identificar os fatores de risco para mortalidade materna   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 2 - -Realizar educação em saúde considerando os fatores de risco identificados  |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| 17. Reduzir os casos de infecções causadas pelo Aedes aegypti em gestantes  | Número de casos de infecções causadas pelo Aedes aegypti em gestantes  | 0                 |                  |            | 100,00                | 90,00     | Percentual               | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |                         |
| Ação Nº 1 - Identificar as gestantes por equipe de saúde  |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 2 - -Adquirir repelentes  |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 3 - -Disponibilizar repelente nas unidades de saúde para que seja ofertado as gestantes   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| 18. Tratar as gestantes com sífilis   | Número de gestantes com sífilis que foram tratadas   | 0                 |                  |            | 100,00                | 100,00    | Percentual               | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |                         |
| Ação Nº 1 - Iniciar tratamento precocemente   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 2 - Acompanhar as gestantes com diagnóstico de sífilis para manter assiduidade no tratamento  |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 3 - Disponibilizar penicilina cristalina ou procaína nas unidades de saúde  |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| <b>OBJETIVO Nº 1.3 - Fortalecer e ampliar as ações de prevenção, detecção precoce e tratamento oportuno do câncer de mama e do colo de útero.</b>                             |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Descrição da Meta   | Indicador para monitoramento e avaliação da meta   | Unidade de medida | Ano - Linha-Base | Linha-Base | Meta Plano(2022-2025) | Meta 2022 | Unidade de medida - Meta | Resultado do Quadrimestre                        | % meta alcançada da PAS |
| 1. Ampliar a razão de exames de mamografia em mulheres de 50 a 69 anos de idade   | Razão de exames de mamografias em mulheres de 50 a 69 anos na população residente de determinado local e a população da mesma faixa etária                     | 0                 |                  |            | 0,30                  | 0,22      | Percentual               | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |                         |
| Ação Nº 1 - Identificar as mulheres com idade preconizada   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 2 - Identificar as mulheres que não realizam o exame há 2 anos  |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 3 - Realizar mutirão de mamografia  |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| 2. Ampliar a razão de mulheres na faixa etária de 25 a 64 anos com um exame citopatológico a cada três anos, após dois exames consecutivos normais a cada intervalo de um ano | Razão de exames de citopatológico do colo do útero em mulheres de 25 a 64 anos na população residente de determinado local e a população da mesma faixa etária | 0                 |                  |            | 0,71                  | 0,65      | Percentual               | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |                         |
| Ação Nº 1 - -Identificar as mulheres com idade preconizada  |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 2 - Identificar as mulheres que não realizam o exame há 3 anos  |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 3 - Manter na agenda das equipes a realização do exame citopatológico   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| <b>OBJETIVO Nº 1.4 - Ampliar o acesso à atenção psicossocial da população em geral, de forma articulada com os demais pontos de atenção em saúde.</b>                         |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Descrição da Meta   | Indicador para monitoramento e avaliação da meta   | Unidade de medida | Ano - Linha-Base | Linha-Base | Meta Plano(2022-2025) | Meta 2022 | Unidade de medida - Meta | Resultado do Quadrimestre                        | % meta alcançada da PAS |
| 1. Capacitar os profissionais de saúde quanto a importância das ações de Saúde Mental   | percentual de profissionais de saúde   | 0                 |                  |            | 100,00                | 50,00     | Percentual               | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |                         |
| Ação Nº 1 - -Identificar os profissionais de saúde de acordo com a lotação e função   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 2 - Elaborar projeto da capacitação contemplando o perfil de saúde do município e cronograma de execução  |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 3 - -Elaborar relatório pós capacitação   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 4 - Disponibilizar recursos necessários para capacitação  |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| 2. Estruturar o serviço de atenção à saúde mental   | Percentual de serviço estruturado  | 0                 |                  |            | 100,00                | 50,00     | Percentual               | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |                         |
| Ação Nº 1 - Adquirir equipamentos e materiais   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 2 - -Disponibilizar recursos materiais para os profissionais utilizarem na assistência aos usuários   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 3 - Listar equipamentos e materiais necessários ao serviço  |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| 3. Fortalecer a assistência em Saúde Mental nas unidades de saúde   | Nº de unidades de saúde  | 0                 |                  |            | 100,00                | 50,00     | Percentual               | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |                         |
| Ação Nº 1 - Orientar os profissionais de saúde a manterem no cronograma da equipe consultas de saúde mental   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 2 - -Orientar os profissionais de saúde a realizarem educação em saúde com a temática   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 3 - Disponibilizar nas unidades de saúde medicamentos necessários aos tratamentos de distúrbios mentais   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |

|  |                           |   |  |  |        |       |            |  |  |
|--|---------------------------|---|--|--|--------|-------|------------|--|--|
| 4. Implantar a Política de Saúde Mental  | Percentual de implantação | 0 |  |  | 100,00 | 50,00 | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - Instituir comissão   |                           |   |  |  |        |       |            |  |  |
| Ação Nº 2 - -Elaborar a Política Municipal de Saúde Mental considerando as diretrizes da Política Nacional                             |                           |   |  |  |        |       |            |  |  |
| Ação Nº 3 - Orientar os profissionais quanto a utilização dessa Política   |                           |   |  |  |        |       |            |  |  |
| Ação Nº 4 - Divulgar a implantação da Política nas redes sociais e dependências das unidades de saúde                                  |                           |   |  |  |        |       |            |  |  |
| 5. Realizar matriciamento com todas as modalidades de equipes de saúde em parceria com as secretarias de educação e assistência social | Nº de ações realizadas    | 0 |  |  | 16     | 4     | Número     | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - -Instituir Grupo de Trabalho com membros da secretaria municipal de saúde, educação e assistência                          |                           |   |  |  |        |       |            |  |  |
| Ação Nº 2 - Elaborar cronograma  |                           |   |  |  |        |       |            |  |  |
| Ação Nº 3 - Disponibilizar recursos necessários as ações de matriciamento  |                           |   |  |  |        |       |            |  |  |
| 6. Realizar reunião mensal com coordenação de atenção básica e as equipes de saúde   | Nº de reuniões realizadas | 0 |  |  | 48     | 1     | Número     | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - Elaborar cronograma de reuniões  |                           |   |  |  |        |       |            |  |  |
| Ação Nº 2 - Informar pautas da reunião com antecedência  |                           |   |  |  |        |       |            |  |  |
| Ação Nº 3 - Disponibilizar espaço e recursos necessários para reunião  |                           |   |  |  |        |       |            |  |  |

**OBJETIVO Nº 1.5 - Melhoria das condições de saúde do idoso e portadores de doenças crônicas mediante qualificação da gestão e da assistência.**

| Descrição da Meta   | Indicador para monitoramento e avaliação da meta | Unidade de medida | Ano - Linha-Base | Linha-Base | Meta Plano(2022-2025) | Meta 2022 | Unidade de medida - Meta | Resultado do Quadrimestre                        | % meta alcançada da PAS |
|---|--|-------------------|------------------|------------|-----------------------|-----------|--------------------------|--|-------------------------|
| 1. Fortalecer o programa HiperDia nas unidades de saúde   | Nº de unidades de saúde                          | 0                 |                  |            | 100,00                | 100,00    | Percentual               | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |                         |
| Ação Nº 1 - -Orientar os profissionais de saúde a manterem ações do programa  |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 2 - Realizar ações coletivas com os usuários do programa  |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| 2. Reduzir o número de óbitos prematuros (30 a 69 anos) por Doenças Crônicas Não Transmissíveis (doenças do aparelho circulatório, câncer, diabetes e doenças respiratórias crônicas) | Nº número de óbitos prematuros                   | 0                 |                  |            | 18                    | 6         | Número                   | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |                         |
| Ação Nº 1 - Identificar as principais causas de mortalidade   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 2 - Acompanhar os usuários com diagnóstico de alguma doença crônica não transmissível   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 3 - Disponibilizar medicamentos necessários para o tratamento das doenças crônicas não transmissíveis   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 4 - Realizar exames laboratoriais 01 vez/ano ou conforme necessidade nos usuários com diagnóstico de alguma doença crônica não transmissível                                  |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |

**DIRETRIZ Nº 2 - Redução dos riscos e agravos a saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde.**

**OBJETIVO Nº 2.1 - Fortalecer a promoção e a Vigilância em Saúde**

| Descrição da Meta  | Indicador para monitoramento e avaliação da meta | Unidade de medida | Ano - Linha-Base | Linha-Base | Meta Plano(2022-2025) | Meta 2022 | Unidade de medida - Meta | Resultado do Quadrimestre                        | % meta alcançada da PAS |
|--|--|-------------------|------------------|------------|-----------------------|-----------|--------------------------|--|-------------------------|
| 1. Adquirir ou Locar veículo para realização das ações de vigilância   | Nº de veículos adquiridos                        | 0                 |                  |            | 4                     | 1         | Número                   | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |                         |
| Ação Nº 1 - Licitar ou dispensar o serviço, que após contratação, deverá executá-lo  |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 2 - Monitorar a execução   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| 2. Aferir a pressão arterial dos usuários com diagnósticos de Hipertensão Arterial Sistêmica   | Percentual de aferição alcançado                 | 0                 |                  |            | 95,00                 | 70,00     | Percentual               | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |                         |
| Ação Nº 1 - -Identificar os usuários com diagnósticos de Hipertensão Arterial Sistêmica  |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 2 - Cadastrar os usuários com diagnósticos de Hipertensão Arterial Sistêmica   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 3 - -Manter consultas agendadas a esses usuários   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 4 - Realizar aferição da PA durante as consultas e outros procedimentos realizados dentro e fora da unidade pelos profissionais de saúde |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| 3. Ampliar a cobertura de imóveis visitados para controle vetorial da dengue   | Percentual de cobertura dos imóveis visitados    | 0                 |                  |            | 84,00                 | 80,00     | Percentual               | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |                         |
| Ação Nº 1 - -Realizar mapeamento dos imóveis   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 2 - Estabelecer metas de imóveis a receberem visitas por Agente de Combate as Endemias durante o ciclo                                   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 3 - Monitorar visitas realizadas pelos Agente de Combate as Endemias   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 4 - Disponibilizar transporte para dá suporte durante as visitas   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |

|  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
|--|---|---|--|--|--------|--------|------------|--|--|
| Ação Nº 5 - Disponibilizar recursos materiais de apoio as visitas  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 4. Ampliar a proporção de análises realizada em amostras de água para consumo humano, quanto aos parâmetros coliformes totais, cloro residual e turbidez.  | Proporção de análises realizadas em amostras de água para consumo humano quanto aos parâmetros coliformes totais, cloro residual livre e turbidez   | 0 |  |  | 65,00  | 50,00  | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - Solicitar os frascos coletores no LACEN  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - Cumprir o cronograma proposto pela Secretaria de Estado da Saúde   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - Cadastrar resultados das amostras no SISAGUA   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 4 - -Realizar a coleta da água, identificar e encaminhar para o LACEN  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 5 - Cadastrar as amostras no GAL   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 5. Ampliar a proporção de examinados entre os contatos intradomiciliares registrados dos casos novos de hanseníase   | Proporção de examinados entre os contatos intradomiciliares registrados dos casos novos de hanseníase   | 0 |  |  | 100,00 | 100,00 | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - -Identificar os usuários com diagnóstico de hanseníase   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - Listar e acompanhar os contatos intradomiciliares dos usuários com diagnóstico de hanseníase   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - Realizar avaliação da pele e testes de sensibilidade nos contatos intradomiciliares  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 4 - Avaliar o estado vacinal desses contatos com relação a vacina BCG  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 6. Aumentar a cobertura das vacinas selecionadas do calendário de vacinação para crianças menores de dois anos de idade – pentavalente (3ª dose), pneumocócica 10-valente (2ª dose), poliomielite (3ª dose) e tríplice viral (1ª dose) – com cobertura vacinal preconizada | Proporção de vacinas selecionadas do calendário de vacinação para crianças menores de dois anos de idade – pentavalente (3ª dose), pneumocócica 10-valente (2ª dose), poliomielite (3ª dose) e tríplice viral (1ª dose) – com cobertura vacinal preconizada | 0 |  |  | 100,00 | 100,00 | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - Identificar as crianças com idade de 0 a 6 meses, mantendo atualizada essa identificação   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - Acompanhar o estado vacinal dessas crianças  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - Realizar busca ativa dessas crianças   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 4 - Manter o pedido dessas vacinas junto a Regional de Saúde   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 5 - Disponibilizar materiais e insumos necessários a realização desse procedimento   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 7. Aumentar a proporção de cura de casos novos de tuberculose pulmonar bacilífera  | Proporção de cura dos casos novos de tuberculose pulmonar   | 0 |  |  | 100,00 | 100,00 | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - Identificar os pacientes com diagnósticos de tuberculose pulmonar bacilífera   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - Encaminhar esses pacientes para o CEMAR  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - Monitorar o tratamento desses pacientes  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 8. Aumentar a proporção de cura de casos novos de hanseníase   | Proporção de cura dos casos novos de hanseníase diagnosticados nos anos das coortes   | 0 |  |  | 100,00 | 100,00 | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - Identificar os pacientes com diagnósticos de hanseníase  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - Solicitar o blister de medicamentos para o tratamento desses pacientes   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - Realizar primeira dosagem assistida de cada blister  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 4 - Monitorar o tratamento desses pacientes  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 9. Aumentar a proporção de registro de óbitos com causa básica definida  | Proporção de registro de óbitos com causa básica definida   | 0 |  |  | 98,00  | 95,00  | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - Orientar os profissionais quanto ao preenchimento da DO  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - Orientar os profissionais quanto a importância de definir a causa básica na DO   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - Avaliar o prontuário do paciente que veio a óbito durante o preenchimento da DO  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 10. Encerrar em até 60 dias a partir da data da notificação as doenças compulsórias imediatas registradas no Sistema de Informações sobre Agravos de Notificação (SINAN)   | Proporção de casos de doenças de notificação compulsória imediata encerradas em até 60 dias após notificação  | 0 |  |  | 92,00  | 85,00  | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - -Orientar os profissionais a manter a identificação de pacientes com sinais e sintomas de doenças de notificações compulsória imediata   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - Preencher a ficha de notificação e encerrá-la antes de 60 dias   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - Encaminhar para o setor de vigilância para inserir a notificação no sistema  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 4 - -Criar planilha para acompanhamento das notificações   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 11. Fortalecer o serviço de vigilância e atenção às violências   | Percentual fortalecido do serviço de vigilância   | 0 |  |  | 100,00 | 100,00 | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |

|   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
|---|---|---|--|--|--------|--------|------------|--|--|
| Ação Nº 1 - Propor com as equipes de saúde estratégias para realizar campanha   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - Estabelecer objetivos para realização da campanha   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - Elaborar material educativo   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 4 - Divulgar campanha nas redes sociais, dependências das unidades de saúde, escolas e espaços públicos   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 12. Garantir a cobertura vacinal antirrábica dos cães   | Percentual de cobertura vacinal antirrábica dos cães  | 0 |  |  | 86,00  | 80,00  | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - Identificar quantitativo de cães  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - Solicitar vacina na Secretaria de Estado da Saúde   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - Realizar dia "D" de vacinação   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 4 - Disponibilizar recursos e materiais para realização da campanha   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 13. Garantir a realização de exames anti-HIV nos casos novos de tuberculose   | Proporção de testes de HIV realizados nos novos casos de tuberculose                                    | 0 |  |  | 100,00 | 100,00 | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - Identificar pacientes com diagnóstico de tuberculose  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - Realizar testagem para HIV  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - Solicitar sorologia para HIV  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 14. Implantar o mapeamento das áreas endêmicas no município   | Nº de mapeamento  | 0 |  |  | 4      | 1      | Número     | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - Elaborar mapeamento de áreas endêmicas  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - Disponibilizar mapa nas unidades de saúde   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 15. Inspeccionar, anualmente, os estabelecimentos que realizam exames de análise clínicas   | Percentual de estabelecimentos inspecionados  | 0 |  |  | 100,00 | 100,00 | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - realizar ação   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 16. Manter a taxa de prevalência anual de hanseníase abaixo de 1/10.000   | Nº de casos de hanseníase   | 0 |  |  | 4      | 1      | Número     | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - Realizar educação em saúde para prevenir a hanseníase   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - Elaborar material educativo para disponibilizar nas unidades de saúde   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - Realizar divulgação nas redes sociais sobre hanseníase  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 4 - Realizar consultas direcionadas para avaliação da pele dos usuários   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 17. Realizar campanha de combate as drogas  | Nº de campanhas de combate as drogas realizadas   | 0 |  |  | 400    | 1      | Número     | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - realizar campanha   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 18. Monitorar o estado nutricional das crianças e adolescentes  | Total de crianças   | 0 |  |  | 100,00 | 100,00 | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - Identificar as crianças por equipe de saúde   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - Criar planilhas de acompanhamento nutricional   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - Manter consultas de rotina  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 4 - Avaliar IMC rotineiramente  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 5 - Disponibilizar consultas com nutricionista  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 19. Monitorar o estado nutricional das gestantes  | Total de gestantes  | 0 |  |  | 100,00 | 100,00 | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - Identificar as gestantes por equipe de saúde  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - Criar planilhas de acompanhamento nutricional   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - Manter consultas de rotina  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 4 - Avaliar IMC rotineiramente  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 5 - Disponibilizar consultas com nutricionista  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 20. Preencher as notificações de agravos o campo "ocupação" nos casos de doenças ou agravos relacionados ao trabalho  | Proporção de preenchimento do campo "ocupação" nos casos de doenças ou agravos relacionados ao trabalho | 0 |  |  | 100,00 | 100,00 | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - Orientar aos profissionais de saúde quanto ao preenchimento das notificações de doenças ou agravos relacionados ao trabalho                           |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - Conscientizar os profissionais e gestores das unidades de saúde quanto a importância do preenchimento do campo "ocupação" nas notificações de agravos |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 21. Realizar ciclos com percentual mínimo de 80% dos imóveis visitados para controle da dengue  | Nº de ciclos realizados   | 0 |  |  | 24     | 6      | Número     | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |

|  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
|--|---|---|--|--|--------|--------|------------|--|--|
| Ação Nº 1 - Realizar mapeamento das áreas  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - Seguir cronograma disponibilizado pela Secretaria de Estado da Saúde   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - Disponibilizar transporte para dar suporte aso Agentes de Combate as Endemias  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 4 - Propor metas de visitas diária para os Agentes de Combate as Endemias  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 5 - -Inserir os dados coletados no sistema   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 22. Realizar educação em saúde para prevenção da obesidade infantil  | Nº de ações realizadas                            | 0 |  |  | 8      | 2      | Número     | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - Elaborar cronograma para realização das ações  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - Definir locais, espaços e públicoalvo para realização das ações  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - Definir temáticas e selecionar metodologia para executar as ações  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 23. Realizar inspeções sanitárias nos estabelecimentos municipais de produção, comercialização e consumo de alimentos para evitar exposição da saúde a risco | Total de estabelecimentos                         | 0 |  |  | 100,00 | 100,00 | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - Cadastrar os estabelecimentos  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - Capacitar os fiscais ou visitantes sanitários  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - Elaborar card educativo para ser distribuídos durante as inspeções   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 4 - Oferecer suporte aso estabelecimentos para adequações desses espaços   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 5 - Elaborar relatórios de inspeções   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 6 - Notificar os estabelecimentos que não segue  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 24. Realizar vigilância epidemiológica das doenças listadas nas áreas de risco no mapa endêmico  | Percentual de áreas assistidas                    | 0 |  |  | 100,00 | 100,00 | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - Mapear as áreas endêmicas do município   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - Listar as doenças dessas áreas   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - Realizar educação em saúde considerando essas áreas endêmicas e localidade   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 4 - Minimizar os fatores de risco para o surgimento de novos diagnósticos nessas áreas endêmicas   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 25. Realizar campanhas de vigilância em saúde  | Nº de campanhas de vigilância em saúde realizadas | 0 |  |  | 8      | 2      | Número     | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - realizar campanha  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 26. Reduzir o índice de obesidade infantil   | Total de crianças obesas                          | 0 |  |  | 40,00  | 10,00  | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - Identificar as crianças por equipe de saúde  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - Incentivar o aleitamento materno até os 2 anos de idade, sendo exclusivo até o 6º mês de vida  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - Monitorar o estado nutricional dessas crianças   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 4 - Realizar educação em saúde com os pais ou responsáveis sobre alimentação   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| 27. Solicitar e Avaliar exame Hemoglobina Glicada nos usuários com diagnóstico de Diabetes Mellitus  | Percentual de solicitação e avaliação do exame    | 0 |  |  | 95,00  | 70,00  | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |  |
| Ação Nº 1 - Cadastrar os usuários com diagnósticos de Diabetes Mellitus  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 2 - -Manter consultas agendadas a esses usuários   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 3 - Durante a consulta solicitar o exame hemoglobina glicada   |   |   |  |  |        |        |            |  |  |
| Ação Nº 4 - Identificar os usuários com diagnósticos de Diabetes Mellitus  |   |   |  |  |        |        |            |  |  |

### DIRETRIZ Nº 3 - Garantia da assistência farmacêutica no âmbito do SUS

| OBJETIVO Nº 3.1 - Qualificar os serviços de Assistência Farmacêutica                 |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
|--|--|-------------------|------------------|------------|-----------------------|-----------|--------------------------|--|-------------------------|
| Descrição da Meta  | Indicador para monitoramento e avaliação da meta | Unidade de medida | Ano - Linha-Base | Linha-Base | Meta Plano(2022-2025) | Meta 2022 | Unidade de medida - Meta | Resultado do Quadrimestre                        | % meta alcançada da PAS |
| 1. Aquisição de medicamento do RENAME e REMUME                                       | Proporção de medicamentos adquiridos             | 0                 |                  |            | 100,00                | 80,00     | Percentual               | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |                         |
| Ação Nº 1 - Orientar os profissionais quanto a prescrição baseada no RENAME e REMUME |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 2 - -Encaminhar ao serviço de licitação relação de medicamentos              |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 3 - Solicitar licitação  |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |

|  |                                   |   |  |  |        |        |            |  |
|--|-----------------------------------|---|--|--|--------|--------|------------|--|
| 2. Estruturar a farmácia da atenção básica e a central de armazenamento  | Percentual de serviço estruturado | 0 |  |  | 100,00 | 75,00  | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |
| Ação Nº 1 - Identificar necessidades   |                                   |   |  |  |        |        |            |  |
| Ação Nº 2 - Adquirir equipamentos de informática, rede de frios e escritório   |                                   |   |  |  |        |        |            |  |
| 3. Garantir a disponibilização de medicamentos utilizados nos tratamentos das doenças crônicas não transmissíveis e outras, considerando o componente básico da assistência farmacêutica aos usuários do SUS | Percentual de garantia            | 0 |  |  | 100,00 | 100,00 | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |
| Ação Nº 1 - -Manter cadastro de pacientes com diagnósticos de doenças crônicas não transmissíveis atualizado   |                                   |   |  |  |        |        |            |  |
| Ação Nº 2 - Listar medicamentos necessários ao tratamento desses pacientes   |                                   |   |  |  |        |        |            |  |
| Ação Nº 3 - Manter aquisição desses medicamentos considerando a RENAME e REMUME  |                                   |   |  |  |        |        |            |  |
| 4. Implantar comissão da farmácia da atenção básica e a central de armazenamento   | Percentual de implantação         | 0 |  |  | 4      | 1      | Número     | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |
| Ação Nº 1 - Determinar profissionais que devem compor a comissão   |                                   |   |  |  |        |        |            |  |
| Ação Nº 2 - Elaborar e publicar a Portaria de instituição da comissão  |                                   |   |  |  |        |        |            |  |
| 5. Implementar o sistema HORUS   | Percentual de implementação       | 0 |  |  | 100,00 | 100,00 | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |
| Ação Nº 1 - Manter a utilização do sistema   |                                   |   |  |  |        |        |            |  |
| Ação Nº 2 - Atualizar versões conforme disponibilização do Ministério da Saúde   |                                   |   |  |  |        |        |            |  |
| Ação Nº 3 - -Inserir os dados dentro dos prazos indicados pelo sistema   |                                   |   |  |  |        |        |            |  |
| 6. Realizar ações de promoção do uso racional de medicamentos  | Nº de ações realizadas            | 0 |  |  | 4      | 1      | Número     | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |
| Ação Nº 1 - Elaborar material educativo  |                                   |   |  |  |        |        |            |  |
| Ação Nº 2 - -Disponibilizar material educativo em todos os ambientes das unidades de saúde   |                                   |   |  |  |        |        |            |  |
| Ação Nº 3 - Orientar os profissionais a informar ao paciente, durante as consultas e procedimentos, o descarte correto dos medicamentos  |                                   |   |  |  |        |        |            |  |
| Ação Nº 4 - Realizar capacitação com os profissionais de saúde sobre descarte de medicamentos  |                                   |   |  |  |        |        |            |  |
| 7. Implantar o descarte correto dos medicamentos   | Percentual de implantação         | 0 |  |  | 100,00 | 100,00 | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |
| Ação Nº 1 - Elaborar material educativo  |                                   |   |  |  |        |        |            |  |
| Ação Nº 2 - Disponibilizar material educativo em todos os ambientes das unidades de saúde  |                                   |   |  |  |        |        |            |  |
| Ação Nº 3 - -Orientar os profissionais a informar ao paciente, durante as consultas e procedimentos, o descarte correto dos medicamentos   |                                   |   |  |  |        |        |            |  |
| Ação Nº 4 - Realizar capacitação com os profissionais de saúde sobre descarte de medicamentos  |                                   |   |  |  |        |        |            |  |
| 8. Implementar o sistema HORUS na rede e atenção primária a saúde  | Percentual de implementação       | 0 |  |  | 100,00 | 100,00 | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |
| Ação Nº 1 - -Manter a utilização do sistema  |                                   |   |  |  |        |        |            |  |
| Ação Nº 2 - -Atualizar versões conforme disponibilização do Ministério da Saúde  |                                   |   |  |  |        |        |            |  |
| Ação Nº 3 - Inserir os dados dentro dos prazos indicados pelo sistema  |                                   |   |  |  |        |        |            |  |
| 9. Manter a REMUME atualizada  | Percentual de atualização         | 0 |  |  | 100,00 | 100,00 | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |
| Ação Nº 1 - Instituir comissão   |                                   |   |  |  |        |        |            |  |
| Ação Nº 2 - Analisar anualmente a REMUME   |                                   |   |  |  |        |        |            |  |
| Ação Nº 3 - Publicar anualmente a REMUME   |                                   |   |  |  |        |        |            |  |
| 10. Realizar ações de promoção do uso racional de medicamentos   | Nº de ação realizada              | 0 |  |  | 4      | 1      | Número     | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |
| Ação Nº 1 - Definir local e data para realização da ação   |                                   |   |  |  |        |        |            |  |
| Ação Nº 2 - Divulgar a ação nas redes sociais e dependências da unidade de saúde   |                                   |   |  |  |        |        |            |  |
| Ação Nº 3 - Elaborar material educativo para dar suporte durante a ação  |                                   |   |  |  |        |        |            |  |
| <b>DIRETRIZ Nº 4 - Garantia do apoio diagnóstico no âmbito do SUS</b>  |                                   |   |  |  |        |        |            |  |

| <b>OBJETIVO Nº 4.1 - Implementar e qualificar a assistência laboratorial potencializando a capacidade de resposta da rede municipal de atenção à saúde.</b> |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
|---|--|-------------------|------------------|------------|-----------------------|-----------|--------------------------|--|-------------------------|
| Descrição da Meta   | Indicador para monitoramento e avaliação da meta | Unidade de medida | Ano - Linha-Base | Linha-Base | Meta Plano(2022-2025) | Meta 2022 | Unidade de medida - Meta | Resultado do Quadrimestre                        | % meta alcançada da PAS |
| 1. Fortalecer a Política de Triagem Neonatal nas unidades de saúde  | Percentual de unidades de saúde                  | 0                 |                  |            | 100,00                | 100,00    | Percentual               | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |                         |
| Ação Nº 1 - Manter a realização de teste do pezinho em todas as unidades básicas de saúde   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 2 - Realizar coleta nos primeiros 7 dias de vida  |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 3 - Encaminhar amostra para análise antes de completar 15 dias pós coletar  |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 4 - Apresentar o resultado para os responsáveis   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| 2. Manter a oferta do teste rápido de HIV, sífilis, Hep. B e C nas unidades básicas de saúde  | Nº de unidades de saúde                          | 0                 |                  |            | 100,00                | 100,00    | Percentual               | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |                         |
| Ação Nº 1 - Solicitar, dentro do prazo, os testes rápidos na Secretaria de Estado da Saúde  |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 2 - Disponibilizar em todas as unidades básicas de saúde  |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 3 - Oferecer testagem durante as consultas considerando os protocolos instituídos na instituição  |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |

**DIRETRIZ Nº 5 - Contribuição à adequada formação, alocação, qualificação, valorização e democratização das relações de trabalho dos trabalhadores do SUS.**

| <b>OBJETIVO Nº 5.1 - Investir em qualificação e fixação de profissionais para o SUS</b>                                       |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
|---|--|-------------------|------------------|------------|-----------------------|-----------|--------------------------|--|-------------------------|
| Descrição da Meta   | Indicador para monitoramento e avaliação da meta | Unidade de medida | Ano - Linha-Base | Linha-Base | Meta Plano(2022-2025) | Meta 2022 | Unidade de medida - Meta | Resultado do Quadrimestre                        | % meta alcançada da PAS |
| 1. Formalizar os cargos em extinção   | Percentual de cargos formalizados                | 0                 |                  |            | 100,00                | 100,00    | Percentual               | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |                         |
| Ação Nº 1 - Solicitar elaboração na procuradoria do município Projeto de Lei para alterar nomenclatura de cargos inexistentes |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 2 - Auxiliar na elaboração do Projeto de Lei para alterar nomenclatura de cargos inexistentes                         |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 3 - Encaminhar Projeto de Lei para câmara de vereadores   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 4 - Cumprir a Lei após sanção do prefeito   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| 2. Implantar Política Municipal da Saúde do Trabalhador   | Política implantada                              | 0                 |                  |            | 1                     | 1         | Número                   | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |                         |
| Ação Nº 1 - Instituir comissão  |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 2 - Realizar reuniões para discussão de políticas assistenciais do trabalhador  |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 3 - Elaborar Política Municipal baseada em diretrizes da Política Nacional  |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 4 - Tornar pública a Política Municipal de Saúde do Trabalhador   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 5 - Elaborar fluxogramas que visem atender os objetivos da Política   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| 3. Implantar o Núcleo de Educação Permanente para nortear ações de qualificação nas redes de atenção à saúde                  | Nº de núcleo implantado                          | 0                 |                  |            | 1                     | 1         | Número                   | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |                         |
| Ação Nº 1 - Instituir comissão  |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 2 - Elaborar Plano Municipal de Educação Permanente para os trabalhadores de saúde                                    |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 3 - Elaborar cronograma anual para execução dos cursos, capacitações e treinamentos                                   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| Ação Nº 4 - Definir coordenação do Núcleo de Educação Permanente  |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |
| 4. Realizar concurso público para lotação no Fundo Municipal de Saúde   | Concurso Realizado                               | 0                 |                  |            | 1                     | 0         | Número                   | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |                         |
| Ação Nº 1 - realizar ação   |  |                   |                  |            |                       |           |                          |  |                         |

**DIRETRIZ Nº 6 - Potencialização da Participação e Controle Social.**

| <b>OBJETIVO Nº 6.1 - Estimular vínculos do cidadão, conselheiros de Saúde, lideranças de movimentos sociais, educadores populares com o SUS</b> |  |                   |                  |            |                       |           |                          |                           |                         |
|---|--|-------------------|------------------|------------|-----------------------|-----------|--------------------------|---------------------------|-------------------------|
| Descrição da Meta   | Indicador para monitoramento e avaliação da meta | Unidade de medida | Ano - Linha-Base | Linha-Base | Meta Plano(2022-2025) | Meta 2022 | Unidade de medida - Meta | Resultado do Quadrimestre | % meta alcançada da PAS |

|   |   |   |  |  |        |        |            |  |
|---|---|---|--|--|--------|--------|------------|--|
| 1. Aquisição de equipamentos permanente para o conselho municipal de saúde  | Total de aquisição  | 0 |  |  | 1      | 1      | Número     | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |
| Ação Nº 1 - Licitar ou dispensar os equipamentos e serviço  |   |   |  |  |        |        |            |  |
| Ação Nº 2 - Instalar e manter uso dos equipamentos e serviço  |   |   |  |  |        |        |            |  |
| Ação Nº 3 - Orientar os profissionais a manterem em bom estado de conservação os equipamentos                                       |   |   |  |  |        |        |            |  |
| 2. Aquisição de veículo próprio para ações do conselho  | Nº de veículos adquiridos                                 | 0 |  |  | 1      | 0      | Número     | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |
| Ação Nº 1 - licitar ação  |   |   |  |  |        |        |            |  |
| 3. Educação continuada e permanente dos conselheiros de Saúde   | Percentual de conselheiros capacitados                    | 0 |  |  | 100,00 | 100,00 | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |
| Ação Nº 1 - -Elaborar cronograma de capacitações  |   |   |  |  |        |        |            |  |
| Ação Nº 2 - Contratar serviço para execução do serviço  |   |   |  |  |        |        |            |  |
| Ação Nº 3 - Disponibilizar recursos para execução das ações   |   |   |  |  |        |        |            |  |
| 4. Elaboração do logotipo do Conselho Municipal de Saúde  | Nº de logotipo elaborado                                  | 0 |  |  | 1      | 1      | Número     | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |
| Ação Nº 1 - Contratar profissional para execução do serviço   |   |   |  |  |        |        |            |  |
| Ação Nº 2 - Instruir o profissional com as características necessárias ao logotipo  |   |   |  |  |        |        |            |  |
| Ação Nº 3 - Implantar o logotipo nos documentos impressos e visuais do conselho municipal de saúde                                  |   |   |  |  |        |        |            |  |
| 5. Enviar Plano de Saúde ao Conselho de Saúde   | Nº de ações realizadas                                    | 0 |  |  | 1      | 0      | Número     | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |
| Ação Nº 1 - realizar ação   |   |   |  |  |        |        |            |  |
| 6. Fornecer alimentação, lanches, sucos e água nos eventos  | Total de eventos  | 0 |  |  | 100,00 | 100,00 | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |
| Ação Nº 1 - Informar antecipadamente a secretaria de saúde o evento, local, período, tempo e quantidade pessoas que irão participar |   |   |  |  |        |        |            |  |
| Ação Nº 2 - Disponibilizar lista de participação informando as características do evento  |   |   |  |  |        |        |            |  |
| Ação Nº 3 - Registrar por meio de imagens a realização do evento  |   |   |  |  |        |        |            |  |
| 7. Garantir diárias e viagens aos conselheiros em exercício das funções fora do município   | Nº de solicitações  | 0 |  |  | 100,00 | 100,00 | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |
| Ação Nº 1 - -Elaborar cronograma de viagens, quando necessário  |   |   |  |  |        |        |            |  |
| Ação Nº 2 - Observar dotação orçamentária destinada a essa atividade  |   |   |  |  |        |        |            |  |
| Ação Nº 3 - Solicitar antecipadamente o benefício   |   |   |  |  |        |        |            |  |
| Ação Nº 4 - Comprovar participação após o retorno   |   |   |  |  |        |        |            |  |
| 8. Garantir na LDO e LOA a dotação orçamentária para execução das ações do Conselho   | Percentual de ações contempladas                          | 0 |  |  | 100,00 | 100,00 | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |
| Ação Nº 1 - Relacionar as ações realizadas no conselho municipal de saúde   |   |   |  |  |        |        |            |  |
| Ação Nº 2 - Definir atividades de trabalho  |   |   |  |  |        |        |            |  |
| Ação Nº 3 - Solicitar inclusão dessas atividades nas LDO e LOA  |   |   |  |  |        |        |            |  |
| 9. Garantir o fornecimento de materiais de escritório, higienização e limpeza e outros a fins                                       | Nº de solicitações concedidas                             | 0 |  |  | 100,00 | 100,00 | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |
| Ação Nº 1 - Estocar e controlar o uso desses materiais  |   |   |  |  |        |        |            |  |
| Ação Nº 2 - Realizar pedido de materiais na sede da secretaria de saúde com prazo mínimo de 07 dias                                 |   |   |  |  |        |        |            |  |
| 10. Garantir o transporte aos conselheiros municipais de saúde para realização das atividades do conselho.                          | Nº de atividades que necessitam de transportes realizadas | 0 |  |  | 100,00 | 100,00 | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |
| Ação Nº 1 - Locar veículo para o conselho municipal de saúde  |   |   |  |  |        |        |            |  |
| Ação Nº 2 - Disponibilizar recursos necessários ao transporte dos conselheiros  |   |   |  |  |        |        |            |  |
| 11. Garantir recursos financeiros para realização das Conferências Municipais   | Percentual de garantia                                    | 0 |  |  | 100,00 | 100,00 | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |
| Ação Nº 1 - Auxiliar o conselho municipal de saúde no projeto de execução da conferência  |   |   |  |  |        |        |            |  |
| Ação Nº 2 - Orientar o conselho quanto a aquisição e contratação de serviços de apoio a conferência                                 |   |   |  |  |        |        |            |  |
| Ação Nº 3 - Manter dotação orçamentária para o conselho municipal de saúde  |   |   |  |  |        |        |            |  |
| 12. Manter atualizado o cadastro dos conselheiros de saúde junto ao SIACS   | Nº de conselheiros  | 0 |  |  | 100,00 | 100,00 | Percentual | <input checked="" type="checkbox"/> Sem Apuração |
| Ação Nº 1 - Manter dados cadastrais em pastas do conselho municipal de saúde  |   |   |  |  |        |        |            |  |

**Demonstrativo da vinculação das metas anualizadas com a Subfunção**

| Subfunções   | Descrição das Metas por Subfunção   | Meta programada para o exercício | Resultados do Quadrimestre |
|--|---|----------------------------------|----------------------------|
| 122 - Administração Geral  | Acompanhar as solicitações de órteses e próteses das pessoas com deficiência física junto ao CASE   | 100,00                           |                            |
|  | Aquisição de equipamentos permanente para o conselho municipal de saúde   | 1                                |                            |
|  | Formalizar os cargos em extinção  | 100,00                           |                            |
|  | Adquirir ou Locar veículo para realização das ações de vigilância   | 1                                |                            |
|  | Aferir a pressão arterial dos usuários com diagnósticos de Hipertensão Arterial Sistêmica   | 70,00                            |                            |
|  | Aquisição de veículo próprio para ações do conselho   | 0                                |                            |
|  | Implantar Política Municipal da Saúde do Trabalhador  | 1                                |                            |
|  | Estruturar a farmácia da atenção básica e a central de armazenamento  | 75,00                            |                            |
|  | Ampliar a cobertura de imóveis visitados para controle vetorial da dengue   | 80,00                            |                            |
|  | Educação continuada e permanente dos conselheiros de Saúde  | 100,00                           |                            |
|  | Implantar o Núcleo de Educação Permanente para nortear ações de qualificação nas redes de atenção à saúde   | 1                                |                            |
|  | Ampliar a proporção de análises realizada em amostras de água para consumo humano, quanto aos parâmetros coliformes totais, cloro residual e turbidez.  | 50,00                            |                            |
|  | Elaboração do logotipo do Conselho Municipal de Saúde   | 1                                |                            |
|  | Realizar concurso público para lotação no Fundo Municipal de Saúde  | 0                                |                            |
|  | Implantar comissão da farmácia da atenção básica e a central de armazenamento   | 1                                |                            |
|  | Ampliar a proporção de examinados entre os contatos intradomiciliares registrados dos casos novos de hanseníase   | 100,00                           |                            |
|  | Enviar Plano de Saúde ao Conselho de Saúde  | 0                                |                            |
|  | Implementar o sistema HORUS   | 100,00                           |                            |
|  | Aumentar a cobertura populacional pelas equipes de Saúde Bucal  | 100,00                           |                            |
|  | Fornecer alimentação, lanches, sucos e água nos eventos   | 100,00                           |                            |
|  | Realizar ações de promoção do uso racional de medicamentos  | 1                                |                            |
|  | Aumentar a cobertura das vacinas selecionadas do calendário de vacinação para crianças menores de dois anos de idade – pentavalente (3ª dose), pneumocócica 10-valente (2ª dose), poliomielite (3ª dose) e tríplice viral (1ª dose) – com cobertura vacinal preconizada | 100,00                           |                            |
|  | Realizar reunião mensal com coordenação de atenção básica e as equipes de saúde   | 1                                |                            |
|  | Aumentar a proporção de cura de casos novos de tuberculose pulmonar bacilífera  | 100,00                           |                            |
|  | Garantir diárias e viagens aos conselheiros em exercício das funções fora do município  | 100,00                           |                            |
|  | Implantar o descarte correto dos medicamentos   | 100,00                           |                            |
|  | Contratar empresa de consultoria em Gestão de Saúde Pública   | 1                                |                            |
|  | Garantir na LDO e LOA a dotação orçamentária para execução das ações do Conselho  | 100,00                           |                            |
|  | Implementar o sistema HORUS na rede e atenção primária a saúde  | 100,00                           |                            |
|  | Aumentar a proporção de cura de casos novos de hanseníase   | 100,00                           |                            |
|  | Contratar empresa ou pessoa física especializada em serviço de buffet para auxílio nos eventos da atenção básica  | 1                                |                            |
|  | Garantir o fornecimento de materiais de escritório, higienização e limpeza e outros a fins  | 100,00                           |                            |
|  | Manter a REMUME atualizada  | 100,00                           |                            |
|  | Aumentar a proporção de registro de óbitos com causa básica definida  | 95,00                            |                            |
| Contratar empresa ou prestador de serviço para manutenção dos aparelhos de ar-condicionado   | 1   |                                  |                            |
| Garantir o transporte aos conselheiros municipais de saúde para realização das atividades do conselho.   | 100,00  |                                  |                            |
| Realizar ações de promoção do uso racional de medicamentos   | 1   |                                  |                            |
| Encerrar em até 60 dias a partir da data da notificação as doenças compulsórias imediatas registradas no Sistema de Informações sobre Agravos de Notificação (SINAN) | 85,00   |                                  |                            |
| Contratar empresa ou prestador de serviço para realizar capacitações, cursos e treinamentos com os profissionais   | 1   |                                  |                            |
| Garantir recursos financeiros para realização das Conferências Municipais  | 100,00  |                                  |                            |
| Fortalecer o serviço de vigilância e atenção às violências   | 100,00  |                                  |                            |
| Realizar testes de HIV nas gestantes do município  | 100,00  |                                  |                            |

|                      |  |        |
|----------------------|--|--------|
|                      | Contratar empresa para manutenção dos equipamentos odontológicos e médico-hospitalar   | 1      |
|                      | Manter atualizado o cadastro dos conselheiros de saúde junto ao SIACS  | 100,00 |
|                      | Garantir a cobertura vacinal antirrábica dos cães  | 80,00  |
|                      | Realizar testes de sífilis nas gestantes do município  | 70,00  |
|                      | Contratar empresa para recolher o lixo biológico   | 1      |
|                      | Garantir a realização de exames anti-HIV nos casos novos de tuberculose  | 100,00 |
|                      | Contratar empresa que forneça equipamentos de impressão e recarga de cartuchos   | 1      |
|                      | Implantar o mapeamento das áreas endêmicas no município  | 1      |
|                      | Desenvolver ações estratégicas no NASF e ESF   | 6      |
|                      | Inspecionar, anualmente, os estabelecimentos que realizam exames de análise clínicas   | 100,00 |
|                      | Equipar com material permanente as Unidades de Saúde e a Secretaria  | 3      |
|                      | Manter a taxa de prevalência anual de hanseníase abaixo de 1/10.000  | 1      |
|                      | Fornecer EPT's e fardamento aos trabalhadores de saúde   | 100,00 |
|                      | Realizar campanha de combate as drogas   | 1      |
|                      | Implantar a Política Assistencial da população LGBTQI  | 1      |
|                      | Monitorar o estado nutricional das crianças e adolescentes   | 100,00 |
|                      | Implantar a Política Assistencial da população negra   | 1      |
|                      | Monitorar o estado nutricional das gestantes   | 100,00 |
|                      | Implantar a Política Nacional de Atenção Integral a Saúde do Homem   | 1      |
|                      | Preencher as notificações de agravos o campo "ocupação" nos casos de doenças ou agravos relacionados ao trabalho   | 100,00 |
|                      | Implementar e estruturar o serviço de almoxarifado do Fundo Municipal de Saúde   | 100,00 |
|                      | Realizar ciclos com percentual mínimo de 80% dos imóveis visitados para controle da dengue   | 6      |
|                      | Realizar educação em saúde para prevenção da obesidade infantil  | 2      |
|                      | Implantar o serviço de manutenção de jardinagem nas unidades de saúde/secretaria   | 1      |
|                      | Realizar inspeções sanitárias nos estabelecimentos municipais de produção, comercialização e consumo de alimentos para evitar exposição da saúde a risco | 100,00 |
|                      | Implantar Práticas Integrativas e Complementares em Saúde nas Unidades de Saúde  | 1      |
|                      | Realizar vigilância epidemiológica das doenças listadas nas áreas de risco no mapa endêmico  | 100,00 |
|                      | Informatizar o serviço de almoxarifado do Fundo Municipal de Saúde   | 0      |
|                      | Realizar campanhas de vigilância em saúde  | 2      |
|                      | Instituir nas Unidades Básica de Saúde o Procedimento Operacional Padrão   | 100,00 |
|                      | Reduzir o índice de obesidade infantil   | 10,00  |
|                      | Solicitar e Avaliar exame Hemoglobina Glicada nos usuários com diagnóstico de Diabetes Mellitus  | 70,00  |
|                      | Manter o percentual de contratação dos trabalhadores de saúde qualificado de acordo com a necessidade  | 100,00 |
|                      | Manter o serviço de notificação contínua da violência doméstica, sexual e outras violências nas Unidades de Saúde  | 100,00 |
|                      | Realizar ações de saúde de combate e fortalecimento da prevenção da COVID-19 nas unidades de saúde   | 100,00 |
|                      | Realizar ações do Programa Saúde na Escola   | 13     |
|                      | Realizar campanhas de conscientização, prevenção e do diagnóstico precoce de doenças com alta incidência de mortalidade entre homens e mulheres          | 2      |
|                      | Reduzir a proporção de gravidez na adolescência entre as faixas etárias de 10 a 19 anos  | 24,00  |
|                      | Reduzir internações por causas sensíveis à atenção básica  | 6,00   |
|                      | Solicitar credenciamento de equipes de saúde bucal   | 1      |
| 301 - Atenção Básica | Alcançar a cobertura de gestantes que realizaram 6 ou mais consultas de pré-natal  | 70,00  |
|                      | Fortalecer a Política de Triagem Neonatal nas unidades de saúde  | 100,00 |
|                      | Fortalecer o programa HiperDia nas unidades de saúde   | 100,00 |
|                      | Capacitar os profissionais de saúde quanto a importância das ações de Saúde Mental   | 50,00  |
|                      | Ampliar a razão de exames de mamografia em mulheres de 50 a 69 anos de idade   | 0,22   |
|                      | Aumentar o percentual de parto normal  | 70,00  |
|                      | Manter a oferta do teste rápido de HIV, sífilis, Hep. B e C nas unidades básicas de saúde  | 100,00 |
|                      | Aferir a pressão arterial dos usuários com diagnósticos de Hipertensão Arterial Sistêmica  | 70,00  |

|   |        |  |
|---|--------|--|
| Reduzir o número de óbitos prematuros (30 a 69 anos) por Doenças Crônicas Não Transmissíveis (doenças do aparelho circulatório, câncer, diabetes e doenças respiratórias crônicas)  | 6      |  |
| Estruturar o serviço de atenção à saúde mental  | 50,00  |  |
| Ampliar a razão de mulheres na faixa etária de 25 a 64 anos com um exame citopatológico a cada três anos, após dois exames consecutivos normais a cada intervalo de um ano  | 0,65   |  |
| Ampliar a cobertura populacional estimada pelas equipes de Atenção Básica   | 100,00 |  |
| Fortalecer a assistência em Saúde Mental nas unidades de saúde  | 50,00  |  |
| Garantir o acesso a consulta e exames de pré-natal nas unidades de saúde  | 70,00  |  |
| Ampliar cobertura do acompanhamento das condicionalidades de saúde do programa Bolsa Família  | 78,00  |  |
| Implantar a Política de Saúde Mental  | 50,00  |  |
| Implantar ações de planejamento familiar e reprodutivo em 100% das Unidades de Saúde  | 2      |  |
| Ampliar a disponibilização de internet nas Unidades de Saúde  | 100,00 |  |
| Realizar matriciamento com todas as modalidades de equipes de saúde em parceria com as secretarias de educação e assistência social   | 4      |  |
| Implantar testes rápidos para detecção de gravidez e proteinúria em 40% das Unidades de Saúde   | 2      |  |
| Aumentar a cobertura populacional pelas equipes de Saúde Bucal  | 100,00 |  |
| Aumentar a cobertura das vacinas selecionadas do calendário de vacinação para crianças menores de dois anos de idade – pentavalente (3ª dose), pneumocócica 10-valente (2ª dose), poliomielite (3ª dose) e tríplice viral (1ª dose) – com cobertura vacinal preconizada | 100,00 |  |
| Construir, reformar e/ou ampliar as Unidades de Saúde   | 3      |  |
| Contratar empresa de consultoria em Gestão de Saúde Pública   | 1      |  |
| Contratar empresa ou pessoa física especializada em serviço de buffet para auxílio nos eventos da atenção básica  | 1      |  |
| Realizar consulta odontológica nas gestantes do município   | 70,00  |  |
| Contratar empresa ou prestador de serviço para manutenção dos aparelhos de ar-condicionado  | 1      |  |
| Realizar educação em saúde com as gestantes nas Unidades de Saúde   | 2      |  |
| Contratar empresa ou prestador de serviço para realizar capacitações, cursos e treinamentos com os profissionais  | 1      |  |
| Fortalecer o serviço de vigilância e atenção às violências  | 100,00 |  |
| Realizar testes de HIV nas gestantes do município   | 100,00 |  |
| Contratar empresa para manutenção dos equipamentos odontológicos e médico-hospitalar  | 1      |  |
| Realizar testes de sífilis nas gestantes do município   | 70,00  |  |
| Contratar empresa para recolher o lixo biológico  | 1      |  |
| Garantir a realização de exames anti-HIV nos casos novos de tuberculose   | 100,00 |  |
| Reduzir o número de casos de sífilis congênita em menores de um ano   | 0      |  |
| Contratar empresa que forneça equipamentos de impressão e recarga de cartuchos  | 1      |  |
| Reduzir o número de casos novos de aids em menores de 5 anos  | 0      |  |
| Desenvolver ações estratégicas no NASF e ESF  | 6      |  |
| Reduzir o número de óbitos infantis   | 1      |  |
| Equipar com material permanente as Unidades de Saúde e a Secretaria   | 3      |  |
| Reduzir o número de óbitos maternos   | 0      |  |
| Reduzir os casos de infecções causadas pelo Aedes aegypti em gestantes  | 90,00  |  |
| Realizar campanha de combate as drogas  | 1      |  |
| Implantar a Política Assistencial da população LGBTQI   | 1      |  |
| Monitorar o estado nutricional das crianças e adolescentes  | 100,00 |  |
| Implantar a Política Assistencial da população negra  | 1      |  |
| Monitorar o estado nutricional das gestantes  | 100,00 |  |
| Implantar a Política Nacional de Atenção Integral a Saúde do Homem  | 1      |  |
| Realizar ciclos com percentual mínimo de 80% dos imóveis visitados para controle da dengue  | 6      |  |
| Implantar o prontuário eletrônico através do sistema de gestão da saúde nas Unidades Básicas de Saúde do município  | 100,00 |  |
| Realizar educação em saúde para prevenção da obesidade infantil   | 2      |  |
| Implantar o serviço de manutenção de jardinagem nas unidades de saúde/secretaria  | 1      |  |
| Reduzir o índice de obesidade infantil  | 10,00  |  |

|   |   |        |  |
|---|---|--------|--|
|   | Locar veículos para transportar os profissionais para realizar atendimentos e auxiliar nos deslocamentos das unidades de saúde  | 2      |  |
|   | Solicitar e Avaliar exame Hemoglobina Glicada nos usuários com diagnóstico de Diabetes Mellitus   | 70,00  |  |
|   | Manter o percentual de contratação dos trabalhadores de saúde qualificado de acordo com a necessidade   | 100,00 |  |
|   | Realizar ação coletiva de escovação dental supervisionada   | 2      |  |
|   | Realizar ações de saúde de combate e fortalecimento da prevenção da COVID-19 nas unidades de saúde  | 100,00 |  |
|   | Realizar ações do Programa Saúde na Escola  | 13     |  |
|   | Realizar campanhas de conscientização, prevenção e do diagnóstico precoce de doenças com alta incidência de mortalidade entre homens e mulheres   | 2      |  |
|   | Reduzir a proporção de gravidez na adolescência entre as faixas etárias de 10 a 19 anos   | 24,00  |  |
| 302 - Assistência Hospitalar e Ambulatorial   | Adquirir ou locar ambulâncias   | 3      |  |
|   | Fornecer EPT's e fardamento aos trabalhadores de saúde  | 100,00 |  |
|   | Locar veículos para transportar os usuários do SUS para realizarem atendimento fora e dentro do município   | 2      |  |
| 303 - Suporte Profilático e Terapêutico   | Aquisição de medicamento do RENAME e REMUME   | 80,00  |  |
|   | Garantir a disponibilização de medicamentos utilizados nos tratamentos das doenças crônicas não transmissíveis e outras, considerando o componente básico da assistência farmacêutica aos usuários do SUS   | 100,00 |  |
|   | Implementar o sistema HORUS   | 100,00 |  |
|   | Implementar o sistema HORUS na rede e atenção primária a saúde  | 100,00 |  |
|   | Tratar as gestantes com sífilis   | 100,00 |  |
| 304 - Vigilância Sanitária  | Ampliar a proporção de análises realizada em amostras de água para consumo humano, quanto aos parâmetros coliformes totais, cloro residual e turbidez.  | 50,00  |  |
|   | Fornecer EPT's e fardamento aos trabalhadores de saúde  | 100,00 |  |
|   | Realizar inspeções sanitárias nos estabelecimentos municipais de produção, comercialização e consumo de alimentos para evitar exposição da saúde a risco  | 100,00 |  |
| 305 - Vigilância Epidemiológica   | Adquirir ou Locar veículo para realização das ações de vigilância   | 1      |  |
|   | Aferir a pressão arterial dos usuários com diagnósticos de Hipertensão Arterial Sistêmica   | 70,00  |  |
|   | Ampliar a cobertura de imóveis visitados para controle vetorial da dengue   | 80,00  |  |
|   | Ampliar a proporção de examinados entre os contatos intradomiciliares registrados dos casos novos de hanseníase   | 100,00 |  |
|   | Investigar os óbitos em mulheres em idade fértil (MIF)  | 100,00 |  |
|   | Aumentar a cobertura das vacinas selecionadas do calendário de vacinação para crianças menores de dois anos de idade – pentavalente (3ª dose), pneumocócica 10-valente (2ª dose), poliomielite (3ª dose) e tríplice viral (1ª dose) – com cobertura vacinal preconizada | 100,00 |  |
|   | Investigar os óbitos infantis e fetal   | 100,00 |  |
|   | Aumentar a proporção de cura de casos novos de tuberculose pulmonar bacilífera  | 100,00 |  |
|   | investigar os óbitos maternos   | 100,00 |  |
|   | Aumentar a proporção de cura de casos novos de hanseníase   | 100,00 |  |
|   | Fortalecer o serviço de vigilância e atenção às violências  | 100,00 |  |
|   | Garantir a cobertura vacinal antirrábica dos cães   | 80,00  |  |
|   | Fornecer EPT's e fardamento aos trabalhadores de saúde  | 100,00 |  |
|   | Realizar vigilância epidemiológica das doenças listadas nas áreas de risco no mapa endêmico   | 100,00 |  |
|   | Realizar campanhas de vigilância em saúde   | 2      |  |
|   | Reduzir o índice de obesidade infantil  | 10,00  |  |
| Solicitar e Avaliar exame Hemoglobina Glicada nos usuários com diagnóstico de Diabetes Mellitus | 70,00   |        |  |
| 306 - Alimentação e Nutrição  | Monitorar o estado nutricional das crianças e adolescentes  | 100,00 |  |
|   | Monitorar o estado nutricional das gestantes  | 100,00 |  |
|   | Realizar ciclos com percentual mínimo de 80% dos imóveis visitados para controle da dengue  | 6      |  |
|   | Realizar educação em saúde para prevenção da obesidade infantil   | 2      |  |

**Demonstrativo da Programação de Despesas com Saúde por Subfunção, Categoria Econômica e Fonte de Recursos**

| Subfunções                                  | Categoria Econômica | Recursos ordinários - Fonte Livre (R\$) | Receita de impostos e de transferência de impostos (receita própria - R\$) | Transferências de fundos à Fundo de Recursos do SUS, provenientes do Governo Federal (R\$) | Transferências de fundos ao Fundo de Recursos do SUS, provenientes do Governo Estadual (R\$) | Transferências de convênios destinados à Saúde (R\$) | Operações de Crédito vinculadas à Saúde (R\$) | Royalties do petróleo destinados à Saúde (R\$) | Outros recursos destinados à Saúde (R\$) | Total(R\$) |
|---|---------------------|---|--|--|--|--|---|--|--|------------|
| 0 - Informações Complementares              | Corrente            | N/A                                     | N/A  | N/A  | N/A  | N/A  | N/A   | N/A  | N/A                                      | N/A        |
|   | Capital             | N/A                                     | N/A  | N/A  | N/A  | N/A  | N/A   | N/A  | N/A                                      | N/A        |
| 122 - Administração Geral                   | Corrente            | N/A                                     | N/A  | N/A  | N/A  | N/A  | N/A   | N/A  | N/A                                      | N/A        |
|   | Capital             | N/A                                     | N/A  | N/A  | N/A  | N/A  | N/A   | N/A  | N/A                                      | N/A        |
| 301 - Atenção Básica                        | Corrente            | N/A                                     | N/A  | N/A  | N/A  | N/A  | N/A   | N/A  | N/A                                      | N/A        |
|   | Capital             | N/A                                     | N/A  | N/A  | N/A  | N/A  | N/A   | N/A  | N/A                                      | N/A        |
| 302 - Assistência Hospitalar e Ambulatorial | Corrente            | N/A                                     | N/A  | N/A  | N/A  | N/A  | N/A   | N/A  | N/A                                      | N/A        |
|   | Capital             | N/A                                     | N/A  | N/A  | N/A  | N/A  | N/A   | N/A  | N/A                                      | N/A        |
| 303 - Suporte Profilático e Terapêutico     | Corrente            | N/A                                     | N/A  | N/A  | N/A  | N/A  | N/A   | N/A  | N/A                                      | N/A        |
|   | Capital             | N/A                                     | N/A  | N/A  | N/A  | N/A  | N/A   | N/A  | N/A                                      | N/A        |
| 304 - Vigilância Sanitária                  | Corrente            | N/A                                     | 12.000,00  | N/A  | N/A  | N/A  | N/A   | N/A  | N/A                                      | 12.000,00  |
|   | Capital             | N/A                                     | N/A  | N/A  | N/A  | N/A  | N/A   | N/A  | N/A                                      | N/A        |
| 305 - Vigilância Epidemiológica             | Corrente            | N/A                                     | N/A  | N/A  | N/A  | N/A  | N/A   | N/A  | N/A                                      | N/A        |
|   | Capital             | N/A                                     | N/A  | N/A  | N/A  | N/A  | N/A   | N/A  | N/A                                      | N/A        |
| 306 - Alimentação e Nutrição                | Corrente            | N/A                                     | N/A  | N/A  | N/A  | N/A  | N/A   | N/A  | N/A                                      | N/A        |
|   | Capital             | N/A                                     | N/A  | N/A  | N/A  | N/A  | N/A   | N/A  | N/A                                      | N/A        |

Fonte: DIGISUS Gestor - Módulo Planejamento (DIGISUSGMP) - Consulta Online  
 Data da consulta: 18/06/2023.

- Análises e Considerações sobre Programação Anual de Saúde - PAS

Os resultados das metas estão dispostos no Relatório Anual de Gestão.

## 8. Indicadores de Pactuação Interfederativa

O processo de Pactuação Interfederativa de Indicadores foi **descontinuado** com a revogação da Resolução nº 8/2016 a partir da publicação da Resolução de Consolidação CIT nº 1/2021.  
Para mais informações, consultar a **Nota Técnica nº 20/2021-DGIP/SE/MS**

Fonte: DIGISUS Gestor - Módulo Planejamento (DIGISUSGMP) - Consulta Online  
Data da consulta: 18/06/2023.

## 9. Execução Orçamentária e Financeira

A disponibilização dos dados do SIOPS, no DGMP, depende do prazo de publicação pelo DESID/SCTIE.

### 9.1. Execução da programação por fonte de recurso, subfunção e categoria econômica

| Despesa Total em Saúde por Fonte e Subfunção |                                   |   |   |  |  |   |  |  |                                    |                     |  |
|--|-----------------------------------|---|---|--|--|---|--|--|------------------------------------|---------------------|--|
| Subfunções                                   | Recursos Ordinários - Fonte Livre | Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde | Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Federal | Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Estadual | Transferências de Convênios destinadas à Saúde | Operações de Crédito vinculadas à Saúde | Transferências da União - inciso I do art. 5º da Lei Complementar 173/2020 | Royalties do Petróleo destinados à Saúde | Outros Recursos Destinados à Saúde | TOTAL               |  |
| 301 - Atenção Básica                         | Corrente                          | 0,00  | 142.033,14  | 1.830.802,05   | 12.157,46                                      | 0,00                                    | 0,00   | 0,00                                     | 0,00                               | 1.984.992,65        |  |
|  | Capital                           | 0,00  | 84.410,59   | 170.929,61   | 0,00   | 45.907,97                               | 0,00   | 0,00                                     | 0,00                               | 301.248,17          |  |
| 302 - Assistência Hospitalar e Ambulatorial  | Corrente                          | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00                                    | 0,00   | 0,00                                     | 0,00                               | 0,00                |  |
|  | Capital                           | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00                                    | 0,00   | 0,00                                     | 0,00                               | 0,00                |  |
| 303 - Suporte Profilático e Terapêutico      | Corrente                          | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 1.163,00                                       | 0,00                                    | 0,00   | 0,00                                     | 0,00                               | 1.163,00            |  |
|  | Capital                           | 0,00  | 0,00  | 8.985,00   | 0,00   | 0,00                                    | 0,00   | 0,00                                     | 0,00                               | 8.985,00            |  |
| 304 - Vigilância Sanitária                   | Corrente                          | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00                                    | 0,00   | 0,00                                     | 0,00                               | 0,00                |  |
|  | Capital                           | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00                                    | 0,00   | 0,00                                     | 0,00                               | 0,00                |  |
| 305 - Vigilância Epidemiológica              | Corrente                          | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00                                    | 0,00   | 0,00                                     | 0,00                               | 0,00                |  |
|  | Capital                           | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00                                    | 0,00   | 0,00                                     | 0,00                               | 0,00                |  |
| 306 - Alimentação e Nutrição                 | Corrente                          | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00                                    | 0,00   | 0,00                                     | 0,00                               | 0,00                |  |
|  | Capital                           | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00                                    | 0,00   | 0,00                                     | 0,00                               | 0,00                |  |
| Outras Subfunções                            | Corrente                          | 0,00  | 2.931.380,86  | 0,00   | 0,00   | 0,00                                    | 0,00   | 0,00                                     | 0,00                               | 2.931.380,86        |  |
|  | Capital                           | 0,00  | 37.181,20   | 0,00   | 0,00   | 0,00                                    | 0,00   | 0,00                                     | 0,00                               | 37.181,20           |  |
| <b>TOTAL</b>                                 |                                   | <b>0,00</b>   | <b>3.195.005,79</b>   | <b>2.010.716,66</b>  | <b>13.320,46</b>                               | <b>45.907,97</b>                        | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                              | <b>0,00</b>                        | <b>5.264.950,88</b> |  |

(\*) ASPS: Ações e Serviços Públicos em Saúde

Fonte: Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde (SIOPS)

Data da consulta: 18/06/2023.

### 9.2. Indicadores financeiros

| Indicadores do Ente Federado |   |                   |
|------------------------------|---|-------------------|
| Indicador                    |   | Transmissão Única |
| 1.1                          | Participação da receita de impostos na receita total do Município   | 1,88 %            |
| 1.2                          | Participação das transferências intergovernamentais na receita total do Município                                   | 95,93 %           |
| 1.3                          | Participação % das Transferências para a Saúde (SUS) no total de recursos transferidos para o Município             | 6,20 %            |
| 1.4                          | Participação % das Transferências da União para a Saúde no total de recursos transferidos para a saúde no Município | 96,34 %           |
| 1.5                          | Participação % das Transferências da União para a Saúde (SUS) no total de Transferências da União para o Município  | 9,38 %            |
| 1.6                          | Participação % da Receita de Impostos e Transferências Constitucionais e Legais na Receita Total do Município       | 59,12 %           |
| 2.1                          | Despesa total com Saúde, em R\$/hab, sob a responsabilidade do Município, por habitante                             | R\$ 1.315,25      |
| 2.2                          | Participação da despesa com pessoal na despesa total com Saúde  | 58,62 %           |
| 2.3                          | Participação da despesa com medicamentos na despesa total com Saúde   | 0,02 %            |
| 2.4                          | Participação da desp. com serviços de terceiros - pessoa jurídica na despesa total com Saúde                        | 10,96 %           |
| 2.5                          | Participação da despesa com investimentos na despesa total com Saúde  | 6,60 %            |
| 2.6                          | Despesas com Instituições Privadas Sem Fins Lucrativos  | 0,00 %            |
| 3.1                          | Participação das transferências para a Saúde em relação à despesa total do Município com saúde                      | 34,57 %           |
| 3.2                          | Participação da receita própria aplicada em Saúde conforme a LC141/2012   | 17,49 %           |

Fonte: Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde (SIOPS)

Data da consulta: 18/06/2023.

### 9.3. Relatório Resumido da Execução Orçamentária (RREO)

| RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS | PREVISÃO INICIAL | PREVISÃO ATUALIZADA (a) | RECEITAS REALIZADAS |               |
|--|------------------|-------------------------|---------------------|---------------|
|  |                  |                         | Até o Bimestre (b)  | % (b/a) x 100 |
| RECEITA DE IMPOSTOS (I)  | 428.000,00       | 428.000,00              | 574.838,35          | 134,31        |
| Receta Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU           | 8.000,00         | 8.000,00                | 1.734,73            | 21,68         |
| IPTU   | 5.000,00         | 5.000,00                | 1.609,83            | 32,20         |
| Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do IPTU              | 3.000,00         | 3.000,00                | 124,90              | 4,16          |
| Receta Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ITBI    | 8.000,00         | 8.000,00                | 153.445,52          | 1.918,07      |

|  |                      |                      |                      |               |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|---------------|
| ITBI   | 5.000,00             | 5.000,00             | 153.445,52           | 3.068,91      |
| Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do ITBI  | 3.000,00             | 3.000,00             | 0,00                 | 0,00          |
| Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS  | 103.000,00           | 103.000,00           | 88.540,28            | 85,96         |
| ISS  | 100.000,00           | 100.000,00           | 88.540,28            | 88,54         |
| Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do ISS   | 3.000,00             | 3.000,00             | 0,00                 | 0,00          |
| Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte - IRRF              | 309.000,00           | 309.000,00           | 331.117,82           | 107,16        |
| <b>RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)</b>   | <b>13.576.000,00</b> | <b>13.576.000,00</b> | <b>17.510.799,79</b> | <b>128,98</b> |
| Cota-Parte FPM   | 10.000.000,00        | 10.000.000,00        | 13.468.545,31        | 134,69        |
| Cota-Parte ITR   | 4.000,00             | 4.000,00             | 9.527,30             | 238,18        |
| Cota-Parte do IPVA   | 70.000,00            | 70.000,00            | 87.591,82            | 125,13        |
| Cota-Parte do ICMS   | 3.500.000,00         | 3.500.000,00         | 3.944.071,64         | 112,69        |
| Cota-Parte do IPI - Exportação   | 1.000,00             | 1.000,00             | 1.063,72             | 106,37        |
| Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais                               | 1.000,00             | 1.000,00             | 0,00                 | 0,00          |
| Desoneração ICMS (LC 87/96)  | 1.000,00             | 1.000,00             | 0,00                 | 0,00          |
| Outras   | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00          |
| <b>TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)</b> | <b>14.004.000,00</b> | <b>14.004.000,00</b> | <b>18.085.638,14</b> | <b>129,15</b> |

| DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) - POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA | DOTAÇÃO INICIAL     | DOTAÇÃO ATUALIZADA (c) | DESPESAS EMPENHADAS |               | DESPESAS LIQUIDADAS |               | DESPESAS PAGAS      |               | Inscritas em Restos a Pagar Não Processados (g) |
|--|---------------------|------------------------|---------------------|---------------|---------------------|---------------|---------------------|---------------|---|
|  |                     |                        | Até o bimestre (d)  | % (d/c) x 100 | Até o bimestre (e)  | % (e/c) x 100 | Até o bimestre (f)  | % (f/c) x 100 |   |
| ATENÇÃO BÁSICA (IV)  | 2.600,00            | 246.388,00             | 226.443,73          | 91,91         | 203.757,84          | 82,70         | 203.757,84          | 82,70         | 22.685,89                                       |
| Despesas Correntes   | 2.200,00            | 161.600,00             | 142.033,14          | 87,89         | 142.033,14          | 87,89         | 142.033,14          | 87,89         | 0,00  |
| Despesas de Capital  | 400,00              | 84.788,00              | 84.410,59           | 99,55         | 61.724,70           | 72,80         | 61.724,70           | 72,80         | 22.685,89                                       |
| ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)  | 2.680,00            | 80,00                  | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00  |
| Despesas Correntes   | 2.680,00            | 80,00                  | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00  |
| Despesas de Capital  | 0,00                | 0,00                   | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00  |
| SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)   | 700,00              | 700,00                 | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00  |
| Despesas Correntes   | 600,00              | 600,00                 | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00  |
| Despesas de Capital  | 100,00              | 100,00                 | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00  |
| VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)   | 100,00              | 100,00                 | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00  |
| Despesas Correntes   | 100,00              | 100,00                 | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00  |
| Despesas de Capital  | 0,00                | 0,00                   | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00  |
| VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)   | 10.000,00           | 0,00                   | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00  |
| Despesas Correntes   | 10.000,00           | 0,00                   | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00  |
| Despesas de Capital  | 0,00                | 0,00                   | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00  |
| ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)  | 0,00                | 0,00                   | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00  |
| Despesas Correntes   | 0,00                | 0,00                   | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00  |
| Despesas de Capital  | 0,00                | 0,00                   | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00  |
| OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)  | 2.126.170,00        | 3.115.270,00           | 2.968.562,06        | 95,29         | 2.960.892,06        | 95,04         | 2.951.290,87        | 94,74         | 7.670,00  |
| Despesas Correntes   | 2.124.670,00        | 3.072.970,00           | 2.931.380,86        | 95,39         | 2.923.710,86        | 95,14         | 2.914.109,67        | 94,83         | 7.670,00  |
| Despesas de Capital  | 1.500,00            | 42.300,00              | 37.181,20           | 87,90         | 37.181,20           | 87,90         | 37.181,20           | 87,90         | 0,00  |
| <b>TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)</b>                                      | <b>2.142.250,00</b> | <b>3.362.538,00</b>    | <b>3.195.005,79</b> | <b>95,02</b>  | <b>3.164.649,90</b> | <b>94,11</b>  | <b>3.155.048,71</b> | <b>93,83</b>  | <b>30.355,89</b>                                |

| APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS                               | DESPESAS EMPENHADAS (d) | DESPESAS LIQUIDADAS (e) | DESPESAS PAGAS (f) |
|---|-------------------------|-------------------------|--------------------|
| Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)  | 3.195.005,79            | 3.164.649,90            | 3.155.048,71       |
| (-) Restos a Pagar Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII) | 30.355,89               | N/A                     | N/A                |

|   |              |              |              |
|---|--------------|--------------|--------------|
| (-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV)   | 0,00         | 0,00         | 0,00         |
| (-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)  | 0,00         | 0,00         | 0,00         |
| (=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)  | 3.164.649,90 | 3.164.649,90 | 3.155.048,71 |
| Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012)  |              |              | 2.712.845,72 |
| Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x % (Lei Orgânica Municipal)   |              |              | N/A          |
| Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII)  | 451.804,18   | 451.804,18   | 442.202,99   |
| Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII) (Quando valor for inferior a zero)  | 0,00         | 0,00         | 0,00         |
| PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC n° 141/2012 ou % da Lei Orgânica Municipal) | 17,49        | 17,49        | 17,44        |

| CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012 | Saldo Inicial (no exercício atual) (h) | Despesas Custeadas no Exercício de Referência |                |           | Saldo Final (não aplicado) (l) = (h - (i ou j)) |
|---|--|---|----------------|-----------|---|
|   |  | Empenhadas (i)                                | Liquidadas (j) | Pagas (k) |   |
| Diferença de limite não cumprido em 2021  | 0,00                                   | 0,00  | 0,00           | 0,00      | 0,00  |
| Diferença de limite não cumprido em 2020  | 0,00                                   | 0,00  | 0,00           | 0,00      | 0,00  |
| Diferença de limite não cumprido em 2019  | 0,00                                   | 0,00  | 0,00           | 0,00      | 0,00  |
| Diferença de limite não cumprido em exercícios anteriores   | 0,00                                   | 0,00  | 0,00           | 0,00      | 0,00  |
| TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)   | 0,00                                   | 0,00  | 0,00           | 0,00      | 0,00  |

| EXERCÍCIO DO EMPENHO <sup>2</sup> | Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m) | Valor aplicado em ASPS no exercício (n) | Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se | Total inscrito em RP no exercício (p) | RPNP Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira q = (XIII d) | Valor inscrito em RP considerado no Limite (r) = (p - (o + q)) se | Total de RP pagos (s) | Total de RP a pagar (t) | Total de RP cancelados ou prescritos (u) | Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelados (v) = ((o + q) - u) |
|-----------------------------------|---|---|--|---------------------------------------|---|---|-----------------------|-------------------------|--|--|
| Empenhos de 2022                  | 2.712.845,72                            | 3.164.649,90                            | 451.804,18   | 39.957,08                             | 30.355,89   | 0,00  | 0,00                  | 39.957,08               | 0,00                                     | 482.160,07   |
| Empenhos de 2021                  | 2.271.619,17                            | 2.495.859,38                            | 224.240,21   | 45.139,10                             | 41.255,07   | 0,00  | 27.648,04             | 17.491,06               | 0,00                                     | 265.495,28   |
| Empenhos de 2020                  | 1.740.006,74                            | 2.441.278,76                            | 701.272,02   | 202.630,29                            | 0,00  | 0,00  | 0,00                  | 202.630,29              | 0,00                                     | 701.272,02   |
| Empenhos de 2019                  | 1.789.076,07                            | 2.624.200,29                            | 835.124,22   | 227.720,82                            | 92.811,34   | 0,00  | 171.787,59            | 0,00                    | 55.933,23                                | 872.002,33   |
| Empenhos de 2018                  | 1.706.112,24                            | 2.423.992,65                            | 717.880,41   | 0,00                                  | 0,00  | 0,00  | 0,00                  | 0,00                    | 0,00                                     | 717.880,41   |
| Empenhos de 2017                  | 1.531.489,81                            | 2.221.041,08                            | 689.551,27   | 0,00                                  | 0,00  | 0,00  | 0,00                  | 0,00                    | 0,00                                     | 689.551,27   |
| Empenhos de 2016                  | 1.642.379,59                            | 1.879.438,54                            | 237.058,95   | 0,00                                  | 0,00  | 0,00  | 0,00                  | 0,00                    | 0,00                                     | 237.058,95   |
| Empenhos de 2015                  | 1.442.583,79                            | 1.977.434,51                            | 534.850,72   | 0,00                                  | 0,00  | 0,00  | 0,00                  | 0,00                    | 0,00                                     | 534.850,72   |
| Empenhos de 2014                  | 1.355.761,85                            | 1.975.560,78                            | 619.798,93   | 0,00                                  | 3.850,00  | 0,00  | 0,00                  | 0,00                    | 0,00                                     | 623.648,93   |
| Empenhos de 2013                  | 1.335.134,57                            | 1.981.413,91                            | 646.279,34   | 0,00                                  | 3.500,00  | 0,00  | 0,00                  | 0,00                    | 0,00                                     | 649.779,34   |

**TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI) (soma dos saldos negativos da coluna "r")** **0,00**

**TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII) (valor informado no demonstrativo do exercício anterior)** **0,00**

**TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XXII) (Artigo 24 § 1º e 2º da LC 141/2012)** **0,00**

| CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24§ 1º e 2º DA LC 141/2012 | Saldo Inicial (w) | Despesas Custeadas no Exercício de Referência |                |           | Saldo Final (não aplicado) <sup>1</sup> (aa) = (w - (x ou y)) |
|--|-------------------|---|----------------|-----------|---|
|  |                   | Empenhadas (x)                                | Liquidadas (y) | Pagas (z) |   |
| Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2022 a ser compensados (XXIV)   | 0,00              | 0,00  | 0,00           | 0,00      | 0,00  |
| Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2021 a ser compensados (XXV)  | 0,00              | 0,00  | 0,00           | 0,00      | 0,00  |
| Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2020 a ser compensados (XXVI)   | 0,00              | 0,00  | 0,00           | 0,00      | 0,00  |

| Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a serem compensados (XXVII)                             | 0,00             | 0,00                    | 0,00                | 0,00          | 0,00                |               |                    |               |   |
|--|------------------|-------------------------|---------------------|---------------|---------------------|---------------|--------------------|---------------|---|
| TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVIII)  | 0,00             | 0,00                    | 0,00                | 0,00          | 0,00                |               |                    |               |   |
| RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO                                    | PREVISÃO INICIAL | PREVISÃO ATUALIZADA (a) | RECEITAS REALIZADAS |               |                     |               |                    |               |   |
|  |                  |                         | Até o Bimestre (b)  | % (b/a) x 100 |                     |               |                    |               |   |
| RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXIX)   | 1.042.000,00     | 1.042.000,00            | 1.819.914,67        | 174,66        |                     |               |                    |               |   |
| Provenientes da União  | 1.031.000,00     | 1.031.000,00            | 1.753.318,91        | 170,06        |                     |               |                    |               |   |
| Provenientes dos Estados   | 11.000,00        | 11.000,00               | 66.595,76           | 605,42        |                     |               |                    |               |   |
| Provenientes de Outros Municípios  | 0,00             | 0,00                    | 0,00                | 0,00          |                     |               |                    |               |   |
| RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXX)   | 0,00             | 0,00                    | 0,00                | 0,00          |                     |               |                    |               |   |
| OUTRAS RECEITAS (XXXI)   | 0,00             | 0,00                    | 0,00                | 0,00          |                     |               |                    |               |   |
| TOTAL RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXII) = (XXIX + XXX + XXXI)                                      | 1.042.000,00     | 1.042.000,00            | 1.819.914,67        | 174,66        |                     |               |                    |               |   |
| DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO                              | DOTAÇÃO INICIAL  | DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)  | DESPESAS EMPENHADAS |               | DESPESAS LIQUIDADAS |               | DESPESAS PAGAS     |               | Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g) |
|  |                  |                         | Até o bimestre (d)  | % (d/c) x 100 | Até o bimestre (e)  | % (e/c) x 100 | Até o bimestre (f) | % (f/c) x 100 |   |
| ATENÇÃO BÁSICA (XXXIII)  | 925.000,00       | 2.157.250,00            | 2.059.797,09        | 95,48         | 2.013.762,25        | 93,35         | 2.002.262,25       | 92,82         | 46.034,84                                       |
| Despesas Correntes   | 850.300,00       | 1.938.200,00            | 1.842.959,51        | 95,09         | 1.823.859,51        | 94,10         | 1.812.359,51       | 93,51         | 19.100,00                                       |
| Despesas de Capital  | 74.700,00        | 219.050,00              | 216.837,58          | 98,99         | 189.902,74          | 86,69         | 189.902,74         | 86,69         | 26.934,84                                       |
| ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIV)  | 11.900,00        | 500,00                  | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00               | 0,00          | 0,00  |
| Despesas Correntes   | 11.900,00        | 500,00                  | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00               | 0,00          | 0,00  |
| Despesas de Capital  | 0,00             | 0,00                    | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00               | 0,00          | 0,00  |
| SUORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXV)  | 31.500,00        | 10.700,00               | 10.148,00           | 94,84         | 10.148,00           | 94,84         | 10.148,00          | 94,84         | 0,00  |
| Despesas Correntes   | 31.400,00        | 1.500,00                | 1.163,00            | 77,53         | 1.163,00            | 77,53         | 1.163,00           | 77,53         | 0,00  |
| Despesas de Capital  | 100,00           | 9.200,00                | 8.985,00            | 97,66         | 8.985,00            | 97,66         | 8.985,00           | 97,66         | 0,00  |
| VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXVI)   | 1.000,00         | 1.000,00                | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00               | 0,00          | 0,00  |
| Despesas Correntes   | 900,00           | 900,00                  | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00               | 0,00          | 0,00  |
| Despesas de Capital  | 100,00           | 100,00                  | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00               | 0,00          | 0,00  |
| VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVII)   | 50.700,00        | 700,00                  | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00               | 0,00          | 0,00  |
| Despesas Correntes   | 50.700,00        | 700,00                  | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00               | 0,00          | 0,00  |
| Despesas de Capital  | 0,00             | 0,00                    | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00               | 0,00          | 0,00  |
| ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVIII)   | 0,00             | 0,00                    | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00               | 0,00          | 0,00  |
| Despesas Correntes   | 0,00             | 0,00                    | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00               | 0,00          | 0,00  |
| Despesas de Capital  | 0,00             | 0,00                    | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00               | 0,00          | 0,00  |
| OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXIX)  | 79.400,00        | 5.000,00                | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00               | 0,00          | 0,00  |
| Despesas Correntes   | 75.900,00        | 4.500,00                | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00               | 0,00          | 0,00  |
| Despesas de Capital  | 3.500,00         | 500,00                  | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00               | 0,00          | 0,00  |
| TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XL) = (XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII + XXXIX) | 1.099.500,00     | 2.175.150,00            | 2.069.945,09        | 95,16         | 2.023.910,25        | 93,05         | 2.012.410,25       | 92,52         | 46.034,84                                       |
| DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE EXECUTADAS COM COM RECURSOS PRÓPRIOS E COM RECURSOS TRANSFERIDOS DE OUTROS ENTES               | DOTAÇÃO INICIAL  | DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)  | DESPESAS EMPENHADAS |               | DESPESAS LIQUIDADAS |               | DESPESAS PAGAS     |               | Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g) |
|  |                  |                         | Até o bimestre (d)  | % (d/c) x 100 | Até o bimestre (e)  | % (e/c) x 100 | Até o bimestre (f) | % (f/c) x 100 |   |
| ATENÇÃO BÁSICA (XLI) = (IV + XXXIII)   | 927.600,00       | 2.403.638,00            | 2.286.240,82        | 95,12         | 2.217.520,09        | 92,26         | 2.206.020,09       | 91,78         | 68.720,73                                       |
| ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLII) = (V + XXXIV)   | 14.580,00        | 580,00                  | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00               | 0,00          | 0,00  |

|   |              |              |              |       |              |       |              |       |           |
|---|--------------|--------------|--------------|-------|--------------|-------|--------------|-------|-----------|
| SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLIII) = (VI + XXXV)   | 32.200,00    | 11.400,00    | 10.148,00    | 89,02 | 10.148,00    | 89,02 | 10.148,00    | 89,02 | 0,00      |
| VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIV) = (VII + XXXVI)   | 1.100,00     | 1.100,00     | 0,00         | 0,00  | 0,00         | 0,00  | 0,00         | 0,00  | 0,00      |
| VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLV) = (VIII + XXXVII)   | 60.700,00    | 700,00       | 0,00         | 0,00  | 0,00         | 0,00  | 0,00         | 0,00  | 0,00      |
| ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLVI) = (IX + XXXVIII)  | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00  | 0,00         | 0,00  | 0,00         | 0,00  | 0,00      |
| OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVII) = (X + XXXIX)   | 2.205.570,00 | 3.120.270,00 | 2.968.562,06 | 95,14 | 2.960.892,06 | 94,89 | 2.951.290,87 | 94,58 | 7.670,00  |
| TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVIII) = (XI + XL)   | 3.241.750,00 | 5.537.688,00 | 5.264.950,88 | 95,07 | 5.188.560,15 | 93,70 | 5.167.458,96 | 93,31 | 76.390,73 |
| (-) Despesas da Fonte: Transferências da União - inciso I do art. 5º da Lei Complementar 173/2020 | 1.099.500,00 | 2.175.150,00 | 2.069.945,09 | 95,16 | 2.023.910,25 | 93,05 | 2.012.410,25 | 92,52 | 46.034,84 |
| TOTAL DAS DESPESAS EXECUTADAS COM RECURSOS PRÓPRIOS (XLIX)  | 2.142.250,00 | 3.362.538,00 | 3.195.005,79 | 95,02 | 3.164.649,90 | 94,11 | 3.155.048,71 | 93,83 | 30.355,89 |

FONTE: SIOPS, Sergipe17/02/23 07:40:35

1 - Nos cinco primeiros bimestres do exercício, o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.

2 - Até o exercício de 2018, o controle da execução dos restos a pagar considerava apenas os valores dos restos a pagar não processados (regra antiga). A partir do exercício de 2019, o controle da execução dos restos a pagar considera os restos a pagar processados e não processados (regra nova).

3 - Essas despesas são consideradas executadas pelo ente transferidor.

#### 9.4. Covid-19 Repasse União

| Quadro demonstrativo da transferência de recursos advindos da união para a aplicação no enfrentamento da situação de emergência de saúde pública de importância nacional - Coronavírus (COVID-19)  |   |   |                  |
|--|---|---|------------------|
| Descrição do recurso   | SALDO DO RECURSO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (31/12/2021) | RECURSOS DIRECIONADOS NO EXERCÍCIO ATUAL ATÉ O BIMESTRE | SALDO TOTAL      |
| Recursos advindos da transferência da União repassados pelo FNS conf. Portarias específicas nos blocos de manutenção e estruturação para a aplicação no enfrentamento da situação de emergência de saúde pública de importância nacional - Coronavírus (COVID-19)  | 29.088,43   | 0,00  | 29.088,43        |
| Recursos advindos da transferência da União repassados pelo FNS nos blocos de manutenção e estruturação não específicas para a aplicação no enfrentamento da situação de emergência de saúde pública de importância nacional - Coronavírus (COVID-19)  | 0,00  | 31.345,08   | 31.345,08        |
| Recursos advindos de transposição de saldos financeiros de exercícios anteriores provenientes de repasses federais do FNS aos fundos de saúde dos estados, DF e municípios conf. LC 172/2020.  | 0,00  | 0,00  | 0,00             |
| Recursos advindos da União, na forma de auxílio financeiro, aos Estados, ao Distrito Federal e aos Municípios, no exercício de 2020, e em ações de enfrentamento ao Coronavírus SARS-CoV-2 (Covid-19). Conforme LC 173/2020  | 0,00  | 0,00  | 0,00             |
| Recursos advindos da União, na forma de prestação de apoio financeiro pela União aos entes federativos que recebem recursos do Fundo de Participação dos Estados - FPE e do Fundo de Participação dos Municípios - FPM, com o objetivo de mitigar as dificuldades financeiras decorrentes do estado de calamidade pública reconhecido pelo Decreto Legislativo nº 6, de 20 de março de 2020, e da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus (Covid-19). MP 938/2020 | 0,00  | 0,00  | 0,00             |
| Outros recursos advindos de transferências da União  | 0,00  | 0,00  | 0,00             |
| <b>Total de recursos advindos de transferência da união para enfrentamento da Emergência em Saúde Pública de Importância Nacional - CORONAVIRUS (COVID-19)</b>   | <b>29.088,43</b>                                    | <b>31.345,08</b>  | <b>60.433,51</b> |
| Despesas decorrentes do enfrentamento da situação de emergência de saúde pública de importância nacional Coronavírus (COVID-19)  |   |   |                  |
| Descrição das Subfunções/Despesas  | Despesas Empenhadas                                 | Despesas Liquidadas                                     | Despesas Pagas   |
| Administração Geral  | 0,00  | 0,00  | 0,00             |
| Atenção Básica   | 0,00  | 0,00  | 0,00             |
| Assistência Hospitalar e Ambulatorial  | 0,00  | 0,00  | 0,00             |
| Suporte profilático e terapêutico  | 0,00  | 0,00  | 0,00             |
| Vigilância Sanitária   | 0,00  | 0,00  | 0,00             |
| Vigilância Epidemiológica  | 0,00  | 0,00  | 0,00             |
| Alimentação e Nutrição   | 0,00  | 0,00  | 0,00             |
| Informações Complementares   | 0,00  | 0,00  | 0,00             |
| <b>Total</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>      |

CONTROLE DA EXECUÇÃO DE RESTOS A P

| Descrição das Subfunções/Despesas     | Inscrição em 2022 - RPs processados (a) | Inscrição em 2022 - RPs não processados (b) | Inscrição em 2022 - Saldo total (c) = a+b | Inscrição em 2021 - RPs processados (a) | Inscrição em 2021 - RPs não processados (b) | Inscrição em 2021 - Saldo total (c) = a+b | Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs processados Pago (d) | Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs processados Cancelado (e) | Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs não processados - Liquidado* (f) | Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs não processados - Pago (g) | Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs não processados - Cancelado (h) | Saldo até o bimestre (Rps inscritos em 2021) - Saldo até o bimestre - RPs processados i= (a - d - e) | Saldo até o bimestre (Rps inscritos em 2021) - Saldo até o bimestre - RPs não processados j= (b - f - h) |
|---------------------------------------|---|---|---|---|---|---|--|---|--|--|---|--|--|
| Administração Geral                   | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                                      | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                                      | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   |
| Atenção Básica                        | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                                      | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                                      | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   |
| Assistência Hospitalar e Ambulatorial | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                                      | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                                      | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   |
| Suporte profilático e terapêutico     | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                                      | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                                      | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   |
| Vigilância Sanitária                  | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                                      | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                                      | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   |
| Vigilância Epidemiológica             | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                                      | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                                      | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   |
| Alimentação e Nutrição                | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                                      | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                                      | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   |
| Informações Complementares            | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                                      | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                                      | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   |
| <b>Total</b>                          | <b>0,00</b>                             | <b>0,00</b>                                 | <b>0,00</b>                               | <b>0,00</b>                             | <b>0,00</b>                                 | <b>0,00</b>                               | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>  |

Gerado em 18/06/2023 15:43:28

Fonte: Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde (SIOPS)

#### 9.5. Covid-19 Recursos Próprios

| Quadro demonstrativo da aplicação de recursos próprios no enfrentamento da situação de emergência de saúde pública de importância nacional - Coronavírus (COVID-19) |   |   |             |
|---|---|---|-------------|
| Descrição do recurso  | SALDO DO RECURSO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (31/12/2021) | RECURSOS DIRECIONADOS NO EXERCÍCIO ATUAL ATÉ O BIMESTRE | SALDO TOTAL |
| Recursos próprios a serem aplicados no enfrentamento da emergência de saúde - nacional - Coronavírus (COVID-19)   | 0,00  | 0,00  | 0,00        |
| <b>Total</b>  | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b> |

| Despesas decorrentes do enfrentamento da situação de emergência de saúde pública de importância nacional Coronavírus (COVID-19) |                     |                     |                |
|---|---------------------|---------------------|----------------|
| Descrição das Subfunções/Despesas   | Despesas Empenhadas | Despesas Liquidadas | Despesas Pagas |
| Administração Geral   | 0,00                | 0,00                | 0,00           |
| Atenção Básica  | 0,00                | 0,00                | 0,00           |
| Assistência Hospitalar e Ambulatorial   | 0,00                | 0,00                | 0,00           |
| Suporte profilático e terapêutico   | 0,00                | 0,00                | 0,00           |
| Vigilância Sanitária  | 0,00                | 0,00                | 0,00           |
| Vigilância Epidemiológica   | 0,00                | 0,00                | 0,00           |
| Alimentação e Nutrição  | 0,00                | 0,00                | 0,00           |
| Informações Complementares  | 0,00                | 0,00                | 0,00           |
| <b>Total</b>  | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>    |

| CONTROLE DA EXECUÇÃO DE RESTOS A P |   |   |   |   |   |   |  |   |  |  |   |  |  |
|------------------------------------|---|---|---|---|---|---|--|---|--|--|---|--|--|
| Descrição das Subfunções/Despesas  | Inscrição em 2022 - RPs processados (a) | Inscrição em 2022 - RPs não processados (b) | Inscrição em 2022 - Saldo total (c) = a+b | Inscrição em 2021 - RPs processados (a) | Inscrição em 2021 - RPs não processados (b) | Inscrição em 2021 - Saldo total (c) = a+b | Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs processados Pago (d) | Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs processados Cancelado (e) | Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs não processados - Liquidado* (f) | Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs não processados - Pago (g) | Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs não processados - Cancelado (h) | Saldo até o bimestre (Rps inscritos em 2021) - Saldo até o bimestre - RPs processados i= (a - d - e) | Saldo até o bimestre (Rps inscritos em 2021) - Saldo até o bimestre - RPs não processados j= (b - f - h) |

|                                       |             |             |             |             |             |             |             |             |             |             |             |             |             |
|---------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Administração Geral                   | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| Atenção Básica                        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| Assistência Hospitalar e Ambulatorial | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| Suporte profilático e terapêutico     | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| Vigilância Sanitária                  | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| Vigilância Epidemiológica             | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| Alimentação e Nutrição                | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| Informações Complementares            | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| <b>Total</b>                          | <b>0,00</b> |

Gerado em 18/06/2023 15:43:28

Fonte: Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde (SIOPS)

#### 9.6. Covid-19 Repasse Estadual

| Quadro demonstrativo da transferência de recursos advindos do estado para a aplicação no enfrentamento da situação de emergência de saúde pública de importância nacional - Coronavírus (COVID-19) |   |   |             |
|--|---|---|-------------|
| Descrição do recurso   | SALDO DO RECURSO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (31/12/2021) | RECURSOS DIRECIONADOS NO EXERCÍCIO ATUAL ATÉ O BIMESTRE | SALDO TOTAL |
| Recursos de transferências do estado para enfrentamento da situação de emergência de saúde pública de importância nacional - Coronavírus (COVID-19)  | 0,00  | 0,00  | 0,00        |
| <b>Total</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b> |

| Despesas decorrentes do enfrentamento da situação de emergência de saúde pública de importância nacional Coronavírus (COVID-19) |                     |                     |                |
|---|---------------------|---------------------|----------------|
| Descrição das Subfunções/Despesas   | Despesas Empenhadas | Despesas Liquidadas | Despesas Pagas |
| Administração Geral   | 0,00                | 0,00                | 0,00           |
| Atenção Básica  | 0,00                | 0,00                | 0,00           |
| Assistência Hospitalar e Ambulatorial   | 0,00                | 0,00                | 0,00           |
| Suporte profilático e terapêutico   | 0,00                | 0,00                | 0,00           |
| Vigilância Sanitária  | 0,00                | 0,00                | 0,00           |
| Vigilância Epidemiológica   | 0,00                | 0,00                | 0,00           |
| Alimentação e Nutrição  | 0,00                | 0,00                | 0,00           |
| Informações Complementares  | 0,00                | 0,00                | 0,00           |
| <b>Total</b>  | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>    |

| CONTROLE DA EXECUÇÃO DE RESTOS A P    |   |   |   |   |   |   |  |   |  |  |   |  |  |
|---------------------------------------|---|---|---|---|---|---|--|---|--|--|---|--|--|
| Descrição das Subfunções/Despesas     | Inscrição em 2022 - RPs processados (a) | Inscrição em 2022 - RPs não processados (b) | Inscrição em 2022 - Saldo total (c) = a+b | Inscrição em 2021 - RPs processados (a) | Inscrição em 2021 - RPs não processados (b) | Inscrição em 2021 - Saldo total (c) = a+b | Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs processados Pago (d) | Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs Cancelado (e) | Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs não processados - Liquidado* (f) | Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs não processados - Pago (g) | Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs não processados - Cancelado (h) | Saldo até o bimestre (Rps inscritos em 2021) - Saldo até o bimestre - RPs processados i= (a - d - e) | Saldo até o bimestre (Rps inscritos em 2021) - Saldo até o bimestre - RPs não processados j= (b - f - h) |
| Administração Geral                   | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                                      | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                                      | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   |
| Atenção Básica                        | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                                      | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                                      | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   |
| Assistência Hospitalar e Ambulatorial | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                                      | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                                      | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   |
| Suporte profilático e terapêutico     | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                                      | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                                      | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   |
| Vigilância Sanitária                  | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                                      | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                                      | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   |

|                            |             |             |             |             |             |             |             |             |             |             |             |             |             |             |
|----------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Vigilância Epidemiológica  | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| Alimentação e Nutrição     | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| Informações Complementares | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| <b>Total</b>               | <b>0,00</b> |

Gerado em 18/06/2023 15:43:29

Fonte: Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde (SIOPS)

- Análises e Considerações sobre Execução Orçamentária e Financeira

O município aplicou nesse quadrimestre um percentual de 17,49% nas ações de saúde, conforme consta - em anexo - no Relatório Contábil do 6º bimestre, disponibilizado pelo serviço de contabilidade deste Município. Esse percentual está de acordo com a Lei Complementar 141/12.

## 10. Auditorias

Não há informações cadastradas para o período das Auditorias.

Fonte: Sistema Nacional de Auditoria do SUS (SISAUD-SUS)

Data da consulta: 18/06/2023.

---

### Outras Auditorias

---

Fonte: DIGISUS Gestor - Módulo Planejamento (DIGISUSGMP) - Consulta Online

Data da consulta: 18/06/2023.

- Análises e Considerações sobre Auditorias

Não houve auditoria no período.

## 11. Análises e Considerações Gerais

O resultado desse Relatório, foi construído através da análise dos determinantes sociais em saúde em associação a conjuntura política econômica do município. Esse resultado retrata como as ações estabelecidas garantiu o alcance das metas afim de melhorar a saúde da população.

O 3º Relatório Quadrimestral, assim como os demais Relatórios, são instrumentos que permeiam a gestão em saúde no âmbito municipal. Esses instrumentos são importantes para o nortear as ações que são estabelecidas no Plano Municipal de Saúde e na Programação Anual de Saúde, já que a elaboração permite aperfeiçoar o serviço de saúde.

Os dados apresentados neste documento auxiliarão a gestão na elaboração do Relatório Anual de Gestão, e assim encerrar o ciclo administrativo-financeiro deste ano. Assim como permitir rever questões importantes a serem discutidas para os próximos quadrimestres.

---

TASSIA DE CASTRO SILVA DIVINO  
Secretário(a) de Saúde  
CANHOBA/SE, 2022

## Parecer do Conselho de Saúde

### Dados Demográficos e de Morbimortalidade

- Considerações:  
Sem Parecer

### Dados da Produção de Serviços no SUS

- Considerações:  
Sem Parecer

### Rede Física Prestadora de Serviços ao SUS

- Considerações:  
Sem Parecer

### Profissionais de Saúde Trabalhando no SUS

- Considerações:  
Sem Parecer

### Programação Anual de Saúde - PAS

- Considerações:  
Sem Parecer

### Indicadores de Pactuação Interfederativa

- Considerações:  
Sem Parecer

### Execução Orçamentária e Financeira

- Considerações:  
Sem Parecer

### Auditorias

- Considerações:  
Sem Parecer

### Análises e Considerações Gerais

- Parecer do Conselho de Saúde:  
Sem Parecer

Status do Parecer: Em Análise no Conselho de Saúde

CANHOBA/SE, 18 de Junho de 2023

---

Conselho Municipal de Saúde de Canhoba